

Protokół Odbioru Częściowego / Końcowego

1. Data odbioru	
2. Etap	
3. Przedmiot protokołu	
4. Rezultat prac	
5. Protokół został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: pierwszy dla Zamawiającego, drugi dla Wykonawcy, trzeci – załącznik do faktury.	

6. Architekt Systemu	
6.1. Data	
6.2. Podpis	

7. Koordynator ds. Wdrożenia Wykonawcy	
7.1. Data	
7.2. Podpis	