

### Zasady rekrutacji na zagraniczne wyjazdy na studia w projekcie EOG/19/K2/W/0016

W trosce o sprawną i efektywną realizację zadań związanych z wymianą studentów ustala się w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (dalej zwanym „Uczelnią”) następujące zasady rekrutacji na wyjazd na studia w ramach Programu Edukacja na semestr zimowy w roku 2021/2022:

1. Rekrutacja na wyjazdy na studia odbywa się w terminie od 4 stycznia do 31 stycznia 2021 r.
2. Rekrutacja na wyjazdy na studia do Programu Edukacja w projekcie EOG/19/K2/W/0016 prowadzona jest wyłącznie na Wydziale Prawa i Administracji na semestr zimowy 2021/2022 do University of Bergen, Norwegia.
3. Rekrutację na wydziale przeprowadza dziekan, a w jego imieniu pełnomocnik ds. mobilności lub koordynator kierunkowy. Dziekan udziela zgody na Indywidualny Plan Studiów. Zgody na wyjazd studenta za granicę udziela Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.
4. Pełnomocnik ds. mobilności/koordynator kierunkowy jest odpowiedzialny za terminowy i odpowiedni wybór studentów do danej uczelni partnerskiej, tak aby wyjazd okazał się owocny dla studenta oraz aby student mógł godnie reprezentować Uczelnię za granicą. Nabór obejmuje tylko ten uniwersytet partnerski, z którym wydział ma podpisaną umowę partnerską i na konkretną liczbę miejsc określoną w umowie.
5. Obowiązuje otwarty tryb naboru, oparty o szeroką akcję informacyjną i promocyjną, przeprowadzany w sposób zwyczajowo przyjęty na wydziale.
6. Minimalny okres pobytu na uczelni przyjmującej to 3 miesiące (90 dni), a maksymalny okres mobilności to 5 miesięcy (150 dni), bez możliwości przedłużenia.
7. Do rekrutacji mogą przystąpić studenci I, II stopnia oraz studiów jednolitych magisterskich (niezależnie od obywatelstwa). Przy kwalifikacji na wyjazd nie jest brany pod uwagę kapitał mobilności wykorzystany w programie Erasmus+/LLP. W rekrutacji nie mogą brać udziału studenci ostatniego roku studiów (I, II stopnia oraz jednolitych magisterskich). W momencie podpisywania umowy finansowej na wyjazd, student musi być przyjęty co najmniej na drugi rok studiów I stopnia jednolitych magisterskich.
8. Do rekrutacji nie mogą przystąpić studenci zawieszeni w prawach studenta, jak również studenci, przeciwko którym toczy się postępowanie dyscyplinarne (do czasu wyjaśnienia) oraz studenci ukarani w wyniku postępowania dyscyplinarnego.
9. Przy wyborze studentów brane są pod uwagę następujące kryteria:
  - dobre wyniki w nauce;
  - dobra znajomość języka obcego, w którym są prowadzone zajęcia w uczelni przyjmującej;
  - sytuacja materialna studenta – wydział powinien przyznać dodatkowe punkty przy kwalifikacji na wyjazd studentom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej;
  - w pierwszej kolejności brane pod uwagę są kierunki studiów związane z kształceniem w zakresie systemu opieki społecznej nad dziećmi „Child welfare education”;
  - wypełnienie formularza zgłoszeniowego on-line: „Formularz zgłoszeniowy (wyjazd od krajów programu: UE, EOG, państw kandydujących do UE)”, dostępnego na stronie: [https://www.umk.pl/wspolpraca/fundusze\\_eog/projekty/](https://www.umk.pl/wspolpraca/fundusze_eog/projekty/)



Szczegółowe zasady naboru (forma rekrutacji – np. egzamin z języka obcego, egzamin przedmiotowy w języku obcym, rozmowa kwalifikacyjna, konkurs dokumentów, terminy szczegółowe), pozostawia się do decyzji wydziału.

10. Pełnomocnik ds. mobilności/koordynator kierunkowy przekazuje do DWM protokół z rekrutacji z listą rankingową wszystkich osób oficjalnie zakwalifikowanych najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia rekrutacji. Rekrutacja kończy się 31.01.2021 r., chyba że wydział ustali termin wcześniejszy, zgodny z wymogami rekrutacyjnymi uczelni przyjmującej.
11. Na podstawie protokołu z rekrutacji DWM przeprowadza w systemie USOS procedurę przyznania wyjazdu zakwalifikowanym studentom oraz wysyła nominacje do uczelni zagranicznej.
12. Kwalifikacja studentów na wyjazd na studia jest warunkowa do momentu otrzymania przez danego studenta listu zapraszającego z uczelni zagranicznej oraz podpisania przez studenta indywidualnej umowy z Uczelnią.
13. Po zakwalifikowaniu się na wyjazd i spełnieniu wymogów formalnych określonych na stronie [https://www.umk.pl/wspolpraca/fundusze\\_eog/projekty/](https://www.umk.pl/wspolpraca/fundusze_eog/projekty/) podpisywana jest umowa finansowa między studentem a Uczelnią.
14. Po podpisaniu umowy finansowej student w ramach stypendium otrzymuje środki na koszty utrzymania oraz koszty podróży.
15. Stawka stypendium na koszty utrzymania wynosi 1200 EUR miesięcznie i jest ustalana przez Narodową Agencję Programu Edukacja (Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji). Stawka ma charakter ogólnopolski i obowiązuje również UMK bez prawa jakiegokolwiek zmiany. Szczegółowe warunki finansowe zostaną zawarte w umowie finansowej między studentem a Uczelnią.
16. Wysokość stawki na koszty podróży wynosi 275 EUR.
17. Nie przewiduje się możliwości otrzymania dodatkowego wsparcia dla osób z orzecznym stopniem niepełnosprawności oraz na przygotowanie językowe.
18. Zasady mogą ulec zmianie na podstawie dalszych informacji i wytycznych przekazywanych przez Narodową Agencję Programu Edukacja.

prof. dr hab. Wojciech Wysota  
Prorektor ds. Badań Naukowych  
i Współpracy z Zagranicą

mgr Katarzyna Fus  
Specjalista  
Dział Współpracy Międzynarodowej