


 <p>UNIWERSYTET MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU</p>	<p>PROGRAM ERASMUS+ <b>Wymiana studentów</b> <i>(student mobility for studies: SMS)</i></p>	 <p>Erasmus+</p>
<p>UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY</p> 	<p><b>Zasady rekrutacji na zagraniczne wyjazdy na studia w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022</b></p>	 <p>WIEDZA, EDUKACJA I ROZWÓJ</p>

W odniesieniu do realizacji zadań związanych z wymianą studentów ustala się w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (dalej zwanym „Uczelnią”) następujący tryb naboru na studia w ramach programu Erasmus+ w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022:

1. Rekrutacja na wyjazdy na studia odbywa się w terminie podstawowym od 15 lutego do 19 marca 2021 r. W rekrutacji nie mogą brać udziału studenci ostatniego roku studiów (I lub II stopnia).
2. Rekrutacja obejmuje jedynie wyjazdy na semestr zimowy roku akademickiego 2021/2022 i jest ostatnią rekrutacją SMS w ramach obowiązującego programu Erasmus+.

Studenci, którzy rozpoczną studia (II lub III stopnia) w październiku 2021 r. będą mogli aplikować o wyjazd w kolejnej rekrutacji, która zostanie przeprowadzona jesienią w ramach nowej edycji programu tzn. Erasmus+ 2021-2027. Zasady realizacji mobilności w tym Programie zostaną udostępnione po publikacji Przewodnika Erasmus+ 2021-2027 i wytycznych Narodowej Agencji Programu Erasmus+.

3. Z dostępnej puli środków do 10 stypendiów jest zarezerwowanych na wyjazdy studentów zakwalifikowanych na Diploma Supplement Track do uczelni konsorcjum YUFE - Young Universities for the Future of Europe (Inicjatywa Uniwersytetów Europejskich), jako strategicznych partnerów UMK.
4. Rekrutację na wydziałach przeprowadzają dziekani, a w ich imieniu pełnomocnicy ds. mobilności lub koordynatorzy kierunkowi na zasadach zgodnych z wymogami formalnymi programu Erasmus+. Dziekan udziela zgody na Indywidualny Plan Studiów. Zgody na wyjazd studenta za granicę udziela Prorektor ds. Kształcenia.
5. Pełnomocnicy ds. mobilności/koordynatorzy kierunkowi są odpowiedzialni za terminowy i odpowiedni wybór studentów do danej uczelni partnerskiej, tak aby wyjazd okazał się owocny dla studenta oraz aby student mógł godnie reprezentować Uczelnię za granicą. Nabór obejmuje tylko te uniwersytety partnerskie, z którymi dany wydział ma podpisane umowy międzyinstytucjonalne IIA. Uczelnia zagraniczna musi też posiadać Kartę ECHE ważną w roku akademickim 2021/2022.
6. Obowiązuje otwarty tryb naboru, oparty o szeroką akcję informacyjną i promocyjną, przeprowadzany w sposób zwyczajowo przyjęty na wydziale.
7. Do rekrutacji mogą przystąpić studenci I, II lub III stopnia studiów (niezależnie od obywatelstwa), którzy mają do wykorzystania kapitał mobilności – do 12 miesięcy na każdym stopniu studiów (licencjackich/magisterskich/doktoranckich), a 24 miesiące na studiach magisterskich jednolitych. Minimalny okres wyjazdu na studia to 3 miesiące. Wcześniejsze wyjazdy na studia lub praktykę, zrealizowane w ramach programu LLP/Erasmus oraz Erasmus+ na danym stopniu studiów, pomniejszają dostępny na tym stopniu studiów kapitał mobilności. Studenci złożą w tej sprawie stosowne oświadczenie, będące częścią formularza zgłoszeniowego on-line.
8. Wymagane jest spełnienie następujących, formalnych warunków rekrutacji:
  - posiadanie kapitału mobilności do wykorzystania;
  - dobra znajomość języka obcego;
  - dobra średnia ocen;
  - wypełnienie formularza zgłoszeniowego on-line: „Formularz zgłoszeniowy (wyjazd od krajów programu: UE, EOG, państw kandydujących do UE)”, dostępnego na stronie: [www.umk.pl/wspolpraca/erasmus\\_plus/studenci-studia/dokumenty/](http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus_plus/studenci-studia/dokumenty/)

Ponadto, w momencie podpisywania umowy indywidualnej na wyjazd, student musi być przyjęty co najmniej na drugi rok studiów I stopnia.



9. Za dodatkowy atut w kwalifikacji studentów uznana jest działalność w *Erasmus Student Network* lub współpraca z DMPIME w charakterze mentora studentów przyjeżdżających.
10. Szczegółowe zasady naboru (forma rekrutacji – np. egzamin z języka obcego, egzamin przedmiotowy w języku obcym, rozmowa kwalifikacyjna, konkurs dokumentów, terminy szczegółowe), pozostawia się do decyzji wydziałów. Wydziały ustalają własne zasady, uwzględniając liczbę umów partnerskich oraz liczbę kandydatów, a także terminy i tryb składania dokumentów w uczelniach zagranicznych.
11. W przypadku, gdyby dostępna pula środków nie wystarczyła na sfinansowanie wyjazdów wszystkich zakwalifikowanych studentów Prorektor ds. Nauki określi dodatkowe kryteria kwalifikacji.
12. Stawki miesięczne stypendium są ustalane przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ (Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji). Stawki te mają charakter ogólnopolski i obowiązują również UMK bez prawa jakiegokolwiek zmiany. Grupy krajów zostały ustalone przez Komisję Europejską:
 

I grupa – 520 EUR/mies. – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, **Wielka Brytania\***;

II grupa – 500 EUR/mies. – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy;

III grupa – 450 EUR/mies. – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry.
13. Studenci w trudnej sytuacji materialnej (otrzymujący stypendium socjalne w momencie rekrutacji) – będą otrzymywali dodatkowo 200 EUR/mies. Całe stypendium (stawka podstawowa oraz dodatek socjalny) będzie wówczas wypłacane uprawnionym studentom w PLN z budżetu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).
14. Narodowa Agencja Programu Erasmus+, w oparciu o wytyczne Komisji Europejskiej, w porozumieniu z instytucją wdrażającą projekt PO WER, ustaliła następujące stawki stypendialne dla wyjazdów studentów będących w trudnej sytuacji materialnej oraz studentów niepełnosprawnych.

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka wypłacana z budżetu PO WER	
	bez dodatku socjalnego (studenci niepełnosprawni)	z dodatkiem socjalnym
	PLN	PLN
Grupa 1 – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, <b>Wielka Brytania*</b>	<b>2 217</b>	<b>3 069</b>
Grupa 2 – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	<b>2 131</b>	<b>2 984</b>
Grupa 3 – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	<b>1 918</b>	<b>2 771</b>

15. Studenci niepełnosprawni (posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności) będą mogli ubiegać się o dodatkowe dofinansowanie mające na celu pokrycie kosztów związanych ze specjalnymi potrzebami. Dodatkowe dofinansowanie będzie rozliczane jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych. Całe stypendium (stawka podstawowa oraz dodatek z tytułu

\* W przypadku osób podróżujących do Wielkiej Brytanii po 31 grudnia 2020 r. należy mieć na uwadze, że może być konieczne spełnienie określonych wymagań dotyczących wjazdu.



niepełnosprawności) będzie wypłacane uprawnionym studentom w PLN z budżetu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).

16. Stypendium będzie przysługiwało uczestnikowi tylko i wyłącznie na czas rzeczywistego pobytu za granicą, który będzie potwierdzony w dokumencie stanowiącym wykaz osiągnięć (zaliczeń), w zaświadczeniu o długości pobytu lub odrębnym dokumencie wystawionym przez instytucję przyjmującą.
17. Stypendium będzie naliczone z dokładnością do 1 dnia, zgodnie z kalkulatorem długości pobytu w systemie sprawozdawczym Mobility Tool+. W przypadku skrócenia pobytu obowiązująca będzie zasada 5-dniowej tolerancji, po warunkiem, że rzeczywiście zrealizowany okres pobytu w uczelni partnerskiej wyniesie min. 90 dni, zgodnie z kalkulatorem w systemie Mobility Tool+.
18. Przedłużenia mobilności na semestr letni 2021/2022 będą możliwe tylko pod warunkiem pozostania niewykorzystanych środków.
19. Przed wyjazdem studenta uczelnia wysyłająca powinna otrzymać potwierdzenie (w formie adnotacji na LA w części „*Before the mobility*”/aneksu do LA/maila z uczelni przyjmującej), że program kształcenia będzie dostępny dla uczestnika wraz z podaniem jego formy (zajęcia w formie tradycyjnej/face-to-face lub zdalnej/wirtualnej/on-line).
20. Student otrzyma dofinansowanie na czas pobytu za granicą, nawet jeśli studia będą realizowane tylko w formie zdalnej/wirtualnej/on-line. Decyzja o zrealizowaniu takiej mobilności musi być uzgodniona pomiędzy wszystkimi trzema stronami – instytucją wysyłającą, instytucją przyjmującą i uczestnikiem przed wyjazdem uczestnika za granicę.
21. Stypendium na nauczanie on-line/zdalne/wirtualne z kraju macierzystego nie przysługuje.
22. Zakwalifikowanych studentów, którzy będą studiowali w językach: angielskim, bułgarskim, chorwackim, czeskim, duńskim, estońskim, fińskim, francuskim, greckim, hiszpańskim, irlandzkim, litewskim, łotewskim, maltańskim, niderlandzkim, niemieckim, portugalskim, rumuńskim, słowackim, słoweńskim, szwedzkim, węgierskim lub włoskim będzie obowiązywał test językowy w systemie *Online Linguistic Support* (OLS) przed wyjazdem i drugi test po powrocie. Celem testu jest ocena postępów w znajomości języka obcego. Zasady przydzielania licencji na testy oraz kursy językowe w systemie OLS określa Narodowa Agencja Programu Erasmus+. Katalog języków uwzględnionych obecnie w OLS może zostać rozszerzony o kolejne języki.
23. Ze względu na znaczny odsetek rezygnacji z wyjazdów wydziałom zaleca się prowadzenie szerszej rekrutacji i sporządzenie dodatkowej listy rezerwowej, w kolejności uzyskanych miejsc przy rekrutacji. Umożliwi to w razie potrzeby szybkie obsadzenie niewykorzystanych miejsc.
24. Studenci rezygnujący z wyjazdu są zobowiązani do wypełnienia odpowiedniej ankiety on-line, dostępnej na stronie [www.umk.pl/wspolpraca/erasmus\\_plus/studenci-studia/dokumenty/](http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus_plus/studenci-studia/dokumenty/), a także do poinformowania o rezygnacji pełnomocnika ds. mobilności oraz DMPiME.
25. Osoby, które w latach poprzednich zrezygnowały z wyjazdu bez powiadomienia Uczelni, nie mogą przystępować do ponownej rekrutacji.
26. Do rekrutacji nie mogą przystąpić studenci zawieszeni w prawach studenta, jak również studenci, przeciwko którym toczy się postępowanie dyscyplinarne (do czasu wyjaśnienia) oraz studenci ukarani w wyniku postępowania dyscyplinarnego.
27. Student w trakcie całego okresu mobilności Erasmus+ musi posiadać status studenta UMK i nie może być urlopowany.
28. Studenci I i II stopnia oraz jednolitych magisterskich są zobowiązani do zrealizowania w uczelni partnerskiej 30 ECTS w semestrze. Tylko w uzasadnionych przypadkach i za zgodą wydziału liczba punktów ECTS może być zmniejszona - nie powinna jednak być niższa niż 20 ECTS/semestr.
29. Doktoranci (studenci III stopnia studiów) są zobowiązani do uczestniczenia w zajęciach w uczelni partnerskiej. Wyłącznym celem mobilności doktoranta nie może być uczestniczenie w pracach badawczych.
30. Pełnomocnicy ds. mobilności/koordynatorzy kierunkowi przekazują do DMPiME protokół z rekrutacji z listą wszystkich osób ubiegających się i wykazem rankingowym oficjalnie zakwalifikowanych w kolejności pierwszeństwa wyjazdów najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia terminu rekrutacji w Uczelni.



Rekrutacja kończy się 19.03.2021, chyba że wydział ustali termin wcześniejszy, odpowiadając na wymogi uczelni przyjmującej.

31. Na podstawie protokołów z rekrutacji pracownicy DMPiME przeprowadzą w systemie USOS procedurę przyznania wyjazdu zakwalifikowanym studentom oraz wyślą nominacje do uczelni zagranicznych.
32. W kwietniu 2021 r. pracownicy DMPiME przeprowadzą spotkanie informacyjne on line na temat formalnych zasad wyjazdów w ramach Programu Erasmus+. Udział w spotkaniu jest dla studentów zakwalifikowanych obowiązkowy, o czym powinni być poinformowani przy rekrutacji.
33. Kwalifikacja studentów na wyjazd na studia jest warunkowa do momentu otrzymania przez danego studenta listu zapraszającego z uczelni zagranicznej oraz podpisania przez studenta indywidualnej umowy z Uczelnią.
34. Zasady rekrutacji doktorantów Szkół Doktorskich zostaną opracowane w odrębnym Aneksie do niniejszego dokumentu.
35. Zasady mogą ulec zmianie na podstawie dalszych informacji i wytycznych przekazywanych przez Narodową Agencję Programu Erasmus+.

prof. dr hab. Wojciech Wysota



Prorektor ds. Nauki

mgr Marta Wiśniewska



Koordinator Uczelniany Programu Erasmus+

Toruń, dnia 08.02.2021 r.