

>>Rektor/Prorektor.....<<

**POROZUMIENIE
W SPRAWIE PRYZYNIANIA WYNAGRODZENIA DODATKOWEGO
Z TYTUŁU REALIZACJI DODATKOWYCH OBOWIĄZKÓW DYDAKTYCZNYCH**

Na podstawie § ... ust. Regulaminu stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 154 Rektora UMK z dnia 31 grudnia 2010 r. wnioskuję o przyznanie Pani/Panu >>Tytuł/stopień naukowy<<>>Imię i nazwisko <<>>Stanowisko<<>>Jednostka zatrudnienia<<..... wynagrodzenia dodatkowego w wysokości brutto..... w okresie od do z tytułu realizacji dodatkowych obowiązków dydaktycznych związanych z pracą na rzecz projektu pn. (projekt nr.....) realizowanego w ramach Programu (należy podać odpowiedni Program). Kalkulacja wynagrodzenia dodatkowego wynika z poniższego zestawienia:

Zajęcia dydaktyczne:

Nazwa przedmiotu (wg planu projektu)	Forma zajęć	Zajęcia prowadzone		Liczba godzin wg planu projektu	Stawka brutto za godzinę	Kwota wynagrodzenia brutto
		Od	do			
Razem:						

Inne czynności dydaktyczne:

Opis innych czynności dydaktycznych	Okres realizacji innych czynności dydaktycznych		Stawka brutto	Kwota wynagrodzenia brutto*
	Od	do		
Razem:				

*/ wypłata jednorazowa / okresowa (właściwe podkreślić)

Załącznik: indywidualna decyzja dziekana o powierzeniu dodatkowych obowiązków dydaktycznych
Wynagrodzenie zostało przewidziane w budżecie projektu: zadanie nr ..., pozycja ..., w wysokości, łącznie z narzutami pracodawcy,

Akceptacja:

.....
(pieczęć i podpis)
Dziekan

Przyjmuję powyższe warunki wynagrodzenia

.....
(data i podpis pracownika)
Potwierdzenie kwalifikowalności wydatku i jego zgodności z budżetem projektu

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(pieczęć i podpis)
Koordynator/ Kierownik Projektu

.....
(pieczęć i podpis)
Rektor/ Prorektor

.....
Kontrasygnata - (pieczęć i podpis)
Kwestor (Z-ca Kwestora ds. CM)