



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Załącznik nr 7 do Regulaminu

### Umowa na realizację usługi badawczej w ramach Projektu pn. „Z nauki do biznesu – II edycja”

Zawarta w dniu ..... w Bydgoszczy.

Stronami umowy są:

1. Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu z siedzibą w Toruniu przy ulicy Gagarina 11, zwany dalej Uczelnią, reprezentowany przez:

**prof. dr hab. Jana Styczyńskiego – Prorektora ds. Collegium Medicum**

zwany dalej **Beneficjentem Projektu**

2.

.....

*nazwa przedsiębiorstwa*

.....

*adres*

.....

*NIP*

*REGON*

.....

.....

.....

.....

- w przypadku osoby fizycznej - przedsiębiorcy należy wpisać: imię i nazwisko, nazwę pod jaką prowadzona jest działalność gospodarcza, serię i numer dowodu osobistego, miejsce zamieszkania, dowód wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej - stroną umowy są wszyscy wspólnicy-przedsiębiorcy i należy podać dane odrębnie dla każdego z nich tzn. imię i nazwisko, nazwę pod jaką prowadzona jest działalność gospodarcza, serię i numer dowodu osobistego, miejsce zamieszkania, dowód wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- w przypadku spółki prawa handlowego należy oznaczyć: firmę, siedzibę, adres, numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego oraz oznaczenie sądu rejestrowego, oznaczenie osób uprawnionych do reprezentacji i inne dane wymagane przepisami prawa,

reprezentowane przez: .....

*(imię, nazwisko, funkcja)*

zwane dalej **Przedsiębiorstwem**

została zawarta umowa (zwana dalej **Umową**) o następującej treści:

§ 1.

**Przedmiot i zakres Umowy**

1. Umowa na realizację usługi badawczej jest współfinansowana w ramach Projektu, którego celem jest zwiększenie transferu wiedzy między nauką i biznesem.
2. Celem Umowy jest nawiązanie współpracy z 2 przedsiębiorstwami z województwa kujawsko-pomorskiego w terminie do 31.12.2014 r. poprzez realizację usługi badawczej i opracowanie dwóch raportów wdrożeniowych.
3. Przedmiotem Umowy jest zrealizowanie usługi badawczej dla Przedsiębiorstwa z województwa kujawsko-pomorskiego przez zespół badawczy, w którego skład wejdą pracownicy Collegium Medicum UMK.
4. Przedsiębiorstwo zleca, a Beneficjent Projektu zobowiązuje się do wykonania usługi badawczej w zakresie: (nazwa/tytuł zlecenia), zwanej dalej Przedsięwzięciem Badawczym i przekazania Przedsiębiorstwu jej wyników.
5. Szczegółowy opis i zakres prac badawczych określa Szczegółowy Zakres Prac Badawczych (zwany dalej SZPB), stanowiący **Załącznik nr 1 do Umowy**.
6. Celem Przedsięwzięcia Badawczego jest opracowanie .....

§ 2.

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- 1) **Projekt** - projekt pn. „Z nauki do biznesu – II edycja” WND-POKL.08.02.01-04-009/12 współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VIII: Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.2. Transfer wiedzy, Poddziałanie 8.2.1. Wsparcie dla współpracy sfery nauki i przedsiębiorstw, realizowany przez Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu na podstawie umowy nr UM\_SP.433.1.346.2013 zawartej w dniu 27 sierpnia 2013 roku z Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego w okresie **od 01.09.2013 r. do 31.12.2014 r.**;
- 1) **strona internetowa Projektu** - poświęconą Projektowi stronę internetową [www.znaukidobiznesu2.cm.umk.pl](http://www.znaukidobiznesu2.cm.umk.pl)
- 3) **Beneficjent Projektu** – Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu jako realizujący Projekt;
- 4) **Collegium Medicum UMK** – Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu;
- 5) **biuro Projektu** – wydzielony w ramach Działu Zarządzania Funduszami Strukturalnymi CM zespół pracowników administracji Collegium Medicum UMK, prowadzących całościową obsługę administracyjną, merytoryczną i finansową Projektu;
- 6) **kierownik Projektu** – kierownika ds. merytorycznych Projektu lub kierownika ds. finansowych Projektu;
- 7) **jednostka naukowa** – jednostkę organizacyjną Collegium Medium UMK zatrudniającą pracownika lub pracowników naukowych/naukowo-dydaktycznych, w której prowadzone są w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej (Dz. U. Nr 116 poz. 730 z późn. zm.);
- 8) **pracownik Collegium Medicum UMK** – pracownika naukowego i naukowo-dydaktycznego zatrudnionego w Collegium Medicum;
- 9) **staż** – praktyczną formę zdobywania doświadczenia zawodowego dla podniesienia jakości kształcenia i prowadzonych badań naukowych.
- 10) **kandydat na staż** – pracownika Collegium Medicum UMK składającego wniosek stażowy;
- 11) **stażysta** – pracownika Collegium Medicum UMK, który na podstawie umowy stażowej skierowany jest na staż i wykonuje dzieło na rzecz przedsiębiorstwa;
- 12) **opiekun stażysty** – wyznaczony przez przedsiębiorstwo spośród pracowników przedsiębiorstwa indywidualny opiekun dla każdego przyjętego na staż stażysty;
- 13) **Indywidualny Plan Stażu** – harmonogram pracy, zakres stażu i jego tematykę oraz wzajemne obowiązki przedsiębiorstwa przyjmującego na staż i stażysty ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień tematycznych znajdujących się w obszarze zainteresowań stażysty (załącznik nr 1 do umowy stażowej);
- 14) **dodatek stażowy** – świadczenie pieniężne przysługujące stażyście z tytułu odbywania stażu;
- 15) **przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo mające siedzibę w województwie kujawsko-pomorskim, przyjmujące na staż pracownika naukowego/naukowo-dydaktycznego Collegium Medicum UMK na podstawie wniosku stażowego;
- 16) **mikroprzedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo zatrudniające do 9 pracowników włącznie, którego roczny obrót i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR;
- 17) **małe przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo zatrudniające do 49 pracowników włącznie, którego roczny obrót i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR;
- 18) **średnie przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo zatrudniające do 249 pracowników włącznie, którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR;
- 19) **MMŚP** – mikro-, małe i średnie przedsiębiorstwo;
- 20) **duże przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które nie zalicza się do kategorii przedsiębiorstw, o których mowa w pkt 16-19;
- 21) **pomoc de minimis** – pomoc udzieloną na rzecz przedsiębiorstwa na staż w formie opracowania

przez stażystę oferty współpracy dotyczącej możliwości realizacji usług badawczych w zakresie innowacji procesów/produktów/usług w przedsiębiorstwie na podstawie umowy stażowej.

Pomoc de minimis udzielana jest zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L.2006.379.5, sprost. Dz.U.UE.L.2010.157.18/2) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. Nr 239 poz.1598 z późn. zm.). Pomoc de minimis stanowią wszystkie wydatki związane z realizacją stażu w ramach Projektu oraz wydatki poniesione na wypracowanie rozwiązań wdrożeniowych.

- 22) **formularz zgłoszeniowy** – elektroniczny formularz rejestracyjny na staż (załącznik nr 1 do Regulaminu - formularz dla pracownika Collegium Medicum UMK oraz załącznik nr 3 do Regulaminu - formularz dla przedsiębiorstwa) dostępny na stronie internetowej Projektu;
- 23) **umowa stażowa** – trójstronna umowa, określająca warunki realizacji stażu, zawarta pomiędzy przedsiębiorstwem przyjmującym na staż, stażystą a Uczelnią (załącznik nr 4 do Regulaminu);
- 24) **ankieta ewaluacyjna dla pracownika Collegium Medicum UMK** – dokument, w którym stażysta dokonuje oceny przebiegu stażu i swego uczestnictwa w Projekcie;
- 25) **ankieta ewaluacyjna dla mikro-, małego, średniego i dużego przedsiębiorstwa** – dokument, w którym przedsiębiorstwo dokonuje oceny stażysty oraz jego uczestnictwa w Projekcie.

### § 3.

#### Okres i miejsce realizacji Umowy

1. Umowa zawarta jest na czas określony, tj.: od ..... do ....., co stanowi okres ..... miesięcy realizacji usługi badawczej, zgodnie z zapisami zawartymi w SZPB oraz *Regulaminie udziału pracowników naukowych i naukowo-dydaktycznych Collegium Medicum UMK oraz mikro-, małych, średnich i dużych przedsiębiorstw w projekcie pn.: „Z nauki do biznesu – II edycja”,* zwanym dalej „Regulaminem”.
2. Podstawą zawarcia Umowy jest podpisanie przez Przedsiębiorstwo *Deklaracji uczestnictwa oraz Oświadczenia uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,* w ramach uprzednio podpisanej umowy stażowej.
3. Usługa badawcza dla Przedsiębiorstwa będzie wykonywana przez .....  
*nazwa Katedry/Zakładu CM*  
będącą jednostką organizacyjną Collegium Medicum UMK.

### § 4.

#### Prawa i obowiązki Beneficjenta Projektu

1. Beneficjent Projektu oświadcza, że usługi badawcze będą realizowane w ramach Projektu i posiada środki na realizację niniejszej Umowy.
2. Beneficjent Projektu zobowiązuje się do:
  - 1) powołania zespołu badawczego spośród pracowników CM UMK, którego skład osobowy będzie zatwierdzony przez Dziekana Wydziału w strukturze którego funkcjonuje jednostka naukowa. W skład zespołu badawczego wchodzi nie więcej niż 4 pracowników jednostki naukowej zatrudnionych na stanowiskach naukowych/naukowo-dydaktycznych, w tym kierownik zespołu badawczego posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy;
  - 2) wypłaty wynagrodzenia uzupełniającego członkom zespołu badawczego za ich pracę, zgodnie z zarządzeniem nr 154 Rektora UMK z dnia 31 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu za pracę świadczoną w ramach realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych (j.t. Biuletyn Prawny UMK z 2013 r. Nr 1 poz.32) na podstawie:
    - a) sporządzonej Karty pracy (Załącznik nr 5/5a do zarządzenia nr 154 Rektora UMK z dnia 31 grudnia 2010 r.);
    - b) zlecenia wypłaty przez kierownika Projektu (Załącznik nr 9 do zarządzenia nr 154 Rektora UMK z dnia 31 grudnia 2010 r.).Wypłata wynagrodzenia następuje pod warunkiem dostępności środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Projektu przekazanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Beneficjent Projektu nie ponosi żadnej odpowiedzialności za opóźnienia w przekazywaniu wynagrodzenia wynikłe z ww. powodów.
  - 3) zrealizowania prac przez powołany przez Beneficjenta Projektu zespół badawczy maksymalnie w okresie 6 m-cy zgodnie z terminami określonymi w niniejszej Umowie o współpracy z Przedsiębiorstwem;
  - 4) zapewnienia pomieszczeń, sprzętu i materiałów badawczych niezbędnych do wykonania usługi badawczej zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym przez członków zespołu badawczego;
  - 5) zakupu niezbędnego sprzętu, materiałów i odczynników finansowanych ze środków Projektu zgodnie z budżetem Projektu;
  - 6) wystawienia zaświadczenia o udzieleniu pomocy *de minimis* dla Przedsiębiorstwa w dniu podpisania Umowy;

- 7) zachowania poufności informacji, w szczególności informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Przedsiębiorstwo na szkodę. Przez informacje poufne rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Przedsiębiorstwo podjęło niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności;
- 8) zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych oraz innych – handlowych czy organizacyjnych dotyczących Przedsiębiorstwa przekazanych Beneficjentowi Projektu w związku z niniejszą Umową, niezależnie od formy w jakiej zostały przekazane.
3. Beneficjent Projektu zobowiązany jest do:
  - 1) nie ujawniania informacji osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody Przedsiębiorstwa;
  - 2) wykorzystywania informacji wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy;Obowiązek zachowania tajemnicy trwa przez czas nieokreślony.
4. Obowiązek zachowania informacji w tajemnicy nie dotyczy:
  - 1) informacji przekazanych do wiadomości publicznej przez Przedsiębiorstwo;
  - 2) informacji ujawnianych na żądanie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz organów administracyjnych, sądów i innych władz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Beneficjent Projektu w trakcie realizacji Umowy może skontrolować prawidłowość realizacji usługi badawczej zgodnie z SZPB (**Załącznik nr 1 do Umowy**) oraz weryfikować dzieła przekazane Przedsiębiorstwu wskazane w *Raporcie wdrożeniowym z wykonanej usługi* (**Załącznik nr 2 do Umowy**).
6. Beneficjent Projektu obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Przedsiębiorstwo o wszelkich okolicznościach mogących przeszkodzić w wykonaniu usługi badawczej
7. Beneficjent Projektu ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, współpracowników i osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę. Wykonawca zapewni ograniczenie dostępu do informacji objętych tajemnicą do kręgu tych pracowników, współpracowników i osób oraz dotrzymanie ich zobowiązania do zachowania poufności.
8. Beneficjent Projektu zobowiązany jest do przekazania w terminie 1 m-ca od daty zakończenia realizacji usługi badawczej *Raportu wdrożeniowego z wykonanej usługi przygotowanego przez zespół badawczy* (**Załącznik nr 2 do Umowy**), który Przedsiębiorstwo będzie mogło wykorzystać do wprowadzenia innowacji produktowej lub procesowej.  
Odbiór przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez obie Strony.  
Miejscem wydania przedmiotu Umowy będzie siedziba Beneficjenta Projektu.

## § 5.

### Prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa

1. Przedsiębiorstwo nie będzie ponosiło żadnych kosztów związanych z realizacją prac badawczych.
2. Przedsiębiorstwo przekaze powołanemu przez Beneficjenta Projektu zespołowi badawczemu wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do wykonania umowy w terminie 2 (dwóch) dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do odbioru przedmiotu umowy zgodnie z *Raportem wdrożeniowym z wykonanej usługi przygotowanego przez zespół badawczy* (**Załącznik nr 2 do Umowy**) na podstawie protokołu podpisanego przez obie Strony.
4. Miejscem wydania przedmiotu umowy będzie siedziba Beneficjenta Projektu.
5. Przedsiębiorstwo w trakcie realizacji niniejszej Umowy może skontrolować prawidłowość realizacji usługi badawczej zgodnie z SZPB (**Załącznik nr 1 do Umowy**) oraz weryfikować dzieła przekazane w *Raporcie wdrożeniowym z wykonanej usługi* (**Załącznik nr 2 do Umowy**).
6. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawiadomić niezwłocznie Beneficjenta Projektu o wszelkich okolicznościach mogących przeszkodzić w wykonaniu usługi badawczej.

## § 6.

### Rozwiązanie umowy na realizację usługi badawczej

1. Beneficjent Projektu i Przedsiębiorstwo mogą jednostronnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia jednej z następujących sytuacji:
  - 1) zwłoki zespołu badawczego w wykonaniu usługi badawczej;
  - 2) nieprzekazania w wyznaczonym terminie przez Przedsiębiorstwo informacji i dokumentów niezbędnych do wykonania usługi badawczej;
  - 3) zwłoki w przekazaniu przez Beneficjenta Projektu Przedsiębiorstwu *Raportu wdrożeniowego z wykonanej usługi badawczej*;
  - 4) naruszenia przez Przedsiębiorstwo lub zespół badawczy postanowień niniejszej Umowy lub Regulaminu.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania istotnych obowiązków określonych w Umowie lub w Regulaminie przez zespół badawczy lub Przedsiębiorstwo, Beneficjent Projektu ma prawo jednostronnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym. To samo dotyczy naruszenia przez zespół badawczy lub Przedsiębiorstwo innych obowiązków lub przepisów prawa w związku

z udziałem w Projekcie i realizacją usługi badawczej, w szczególności poprzez podanie nieprawdziwych lub niepełnych danych albo złożenie fałszywych oświadczeń.

3. Z uprawnień Beneficjenta Projektu, o których mowa w ust. 2, może skorzystać zespół badawczy i Przedsiębiorstwo, którzy zostali poszkodowani wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Przedsiębiorstwa, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zwrotu na rzecz Beneficjenta Projektu kwoty stanowiącej równowartość zakupionego sprzętu, odczynników i innych materiałów oraz wypłaconego dla członków zespołu badawczego wynagrodzenia uzupełniającego stanowiącego wartość otrzymanej pomocy *de minimis* wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia wypłaty wynagrodzenia do dnia zwrotu.
5. Rozwiązanie Umowy w każdym przypadku wymaga uzasadnienia i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W wypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w razie stwierdzenia nieprawidłowości podczas monitoringu lub kontroli Projektu, każda ze stron Umowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie skutki finansowe tych nieprawidłowości wynikające z przyczyn leżących po jej stronie.

## § 7.

### Prawa autorskie

1. W ramach usługi badawczej Beneficjent Projektu (zespół badawczy) zobowiązany jest do wykonania dzieła, określonego szczegółowo w **SZPB (Załącznik nr 1 do Umowy)**.
2. Wszelkie rezultaty (dzieła), jakie wytworzy zespół badawczy w ramach czynności wykonywanych podczas realizacji usługi badawczej stanowią utwory korzystające z ochrony na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.).
3. Przejście autorskich praw majątkowych następuje z chwilą odbioru wyników Przedsięwzięcia Badawczego przez Przedsiębiorstwo i nie wymaga odrębnego oświadczenia.
4. Beneficjent Projektu przenosi na Przedsiębiorstwo autorskie prawa majątkowe do Projektu będącego przedmiotem Umowy obejmujące następujące pola eksploatacji:
  - 1) prawo do korzystania z wyników Przedsięwzięcia Badawczego, w szczególności do zastosowania go w produkcji;
  - 2) zwielokrotnianie i utrwalanie dowolną techniką oryginału wyników Przedsięwzięcia Badawczego i jego egzemplarzy (włączając technikę drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz cyfrową);
  - 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i emitowanie, a także publiczne udostępnianie wyników Przedsięwzięcia Badawczego w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła następuje bez ograniczenia co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy i uprawnia Przedsiębiorstwo do korzystania z dzieła na wszystkich, znanych w dniu jego wykonania, polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) zwielokrotniania dzieła bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, w szczególności on-line, a także poprzez wydruk komputerowy, na każdym znanym w dacie podpisania niniejszej umowy nośniku;
  - 2) utrwalania dzieła w pamięci komputerów, w tym spełniających funkcje serwerów;
  - 3) rozpowszechniania dzieła bez żadnych ograniczeń ilościowych, odrębnie lub w ramach utworów zbiorowych, w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu oryginału lub egzemplarzy, na których utwór lub jego fragmenty utrwalono (w szczególności utrwalonych technikami), w tym w postaci wydawnictw książkowych (drukowanych), wydawnictw elektronicznych, w szczególności w dziełach zbiorowych typu elektronicznych baz danych, drukiem, na każdym znanym w dacie podpisania niniejszej umowy nośniku;
  - 4) udostępniania, w tym także przesyłania za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu i Intranetu, on-line, w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do dzieła czy jego fragmentu dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
6. Beneficjent Projektu wyraża zgodę na dokonywanie zmian w Przedsięwzięciu Badawczym oraz przenosi na Przedsiębiorstwo prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego to jest prawa do zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Przedsięwzięcia Badawczego.
7. Przedsiębiorstwo ma prawo do podawania Beneficjenta Projektu jako autora Przedsięwzięcia Badawczego.
8. Przeniesienie praw autorskich oraz uprawnienia określone w ust. 2, 3, 4 przechodzą na Przedsiębiorstwo z chwilą przekazania *Raportu wdrożeniowego z wykonanej usługi badawczej (Załącznik nr 2 do umowy)*.
9. Strony postanawiają, że prawa do uzyskania patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego w stosunku do Projektu i wszelkich rezultatów umowy przysługują Przedsiębiorstwu.

### § 8.

#### Osoby do kontaktu

1. Komunikacja pomiędzy Stronami w zakresie dotyczącym realizacji Umowy odbywa się w formie pisemnej lub elektronicznej pomiędzy osobami wyznaczonymi do kontaktu, chyba że zapisy niniejszej Umowy lub Regulaminu stanowią inaczej.
2. Osobą wyznaczoną przez Przedsiębiorstwo do kontaktu z Beneficjentem projektu jest Pan/Pani .....  
zatrudniony/na na stanowisku: ..... nr tel. ....  
....., adres e-mail: .....
3. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Przedsiębiorstwem z pośród członków Zespołu Badawczego w sprawie postępu prac badawczych jest Pan/Pani .....  
zatrudniony/na na stanowisku: ..... nr tel. ....  
....., adres e-mail: .....
4. Osobą wyznaczoną przez Beneficjenta Projektu do kontaktu z Przedsiębiorcą w sprawie projektu jest Kierownik ds. merytorycznych projektu - Pani mgr Aneta Gracz, nr tel./fax: (052) 585 35 34, adres e-mail: [aneta.gracz@cm.umk.pl](mailto:aneta.gracz@cm.umk.pl)
5. Zmiana osoby lub osób wyznaczonych w ust. 2 i 3 do kontaktu wymaga poinformowania drogą elektroniczną Beneficjenta Projektu.

### § 9.

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że Umowa inaczej stanowi.
2. Wszelkie spory dotyczące Umowy i udziału w Projekcie Strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory te będą poddane rozstrzygnięciu Sądu Rejonowego w Bydgoszczy.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy, a Strony zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny będą jak najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.

### § 10.

W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Regulaminu oraz Kodeksu cywilnego.

### § 11.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### § 12.

#### Załączniki

Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres prac badawczych

Załącznik nr 2 – Raport wdrożeniowy z wykonanej usługi badawczej

.....  
podpis i pieczęć Przedsiębiorstwa

.....  
podpis i pieczęć Beneficjenta Projektu