*Załącznik nr 3 do zarządzenia Nr 139*

*Rektora UMK z dnia 1 października 2019 r.*

**Protokół wydziałowej komisji do spraw potwierdzania efektów uczenia się**

Działając na podstawie Uchwały Nr 128 Senatu UMK z dnia 24 września 2019 r. w sprawie sposobu potwierdzania efektów uczenia się w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zarządzenia Nr 139 Rektora UMK z dnia 1 października 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się oraz wysokości i zasad pobierania opłat za potwierdzanie efektów uczenia się oraz zarządzenia Dziekana …. Komisja do spraw potwierdzania efektów uczenia się w składzie:

Przewodniczący: ..............................................

Członkowie: ..............................................

 ...............................................

 ...............................................

na podstawie wniosku złożonego w dniu ……… r. przez Pana/Panią\*.................................. (PESEL ..........................................), przeprowadziła merytoryczną część postępowania o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

**Komisja potwierdza efekty uczenia się w zakresie następujących przedmiotów realizowanych na studiach pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolitych magisterskich\* o profilu ogólnoakademickim/praktycznym\* na kierunku ………………………………….:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu w programie studiów | Zastosowana forma weryfikacji efektów uczenia się | Ocena uzyskana z przedmiotu | Liczba punktów ECTS uzyskanych z przedmiotu |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**U z a s a d n i e n i e**

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

*\*niepotrzebne skreślić*

**Załączniki do protokołu:**

1. wniosek wraz z załącznikami i dowodami uiszczenia opłat za część formalną i merytoryczną postępowania,
2. formalna ocena wniosku - opinia wydziałowej komisji do spraw potwierdzania efektów uczenia się wydana,
3. dokumentacja przeprowadzonych sprawdzianów wiedzy i umiejętności wnioskodawcy o charakterze teoretycznym bądź praktycznym podpisanych przez egzaminatora lub egzaminatorów.

.................................................................

 *(miejscowość, data)*

 *Podpisy:*

 *Przewodniczący: ....................................................................*

 *Członkowie: ....................................................................*

 *....................................................................*

 *....................................................................*