



# BIULETYN PRAWNY

## UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2021; poz. 256

---

### ZARZĄDZENIE Nr 154

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 28 czerwca 2021 r.

**Regulamin konkursu „Inter-Art(s)” na działania artystyczno-badawcze realizowane przez studentów i doktorantów Wydziału Sztuk Pięknych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB)**

Na podstawie § 52 ust. 3 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statutu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120 z późn. zm.)

**z a r z ą d z a s i ę**, co następuje:

#### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

##### § 1

1. Konkurs „Inter-Art(s)”, zwany dalej „konkuresem”, organizowany jest w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB) na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanym dalej „Uniwersytetem”.
2. Głównym organizatorem konkursu jest Uniwersyteckie Centrum Doskonałości „Interakcje – umysł, społeczeństwo, środowisko (IMSErt)”, zwane dalej „Centrum IMSErt”, które funkcjonuje w ramach IDUB, we współpracy z Wydziałem Sztuk Pięknych Uniwersytetu.
3. Konkurs jest finansowany ze środków Centrum IMSErt.
4. Regulamin konkursu określa zasady i tryb przyznawania środków finansowych na realizację artystycznych działań studentów i doktorantów Wydziału Sztuk Pięknych UMK.
5. Celem konkursu „Inter-Art(s)” jest poszukiwanie nowych języków komunikacji naukowej w porozumieniu ze sztuką, jak również interwencja sztuki w przestrzeń publiczną, poprzez opracowanie za pomocą sztuki konkretnego zadania badawczego, które jest ściśle skorelowane z działalnością badawczą Centrum IMSErt.

##### § 2

1. Terminy poszczególnych edycji konkursu, jak również terminy rozliczeń projektów, publikowane będą zgodnie z harmonogramem, zamieszczonym na stronie internetowej Inicjatywy Doskonałości oraz Centrum IMSErt.
2. Planowana jest jedna edycja konkursu rocznie, począwszy od roku 2021 do czasu wygaśnięcia programu IDUB na Uniwersytecie.
3. Wraz z każdorazowym ogłoszeniem konkursu zostanie również określony konkretny problem badawczy do opracowania.

### § 3

1. Konkurs skierowany jest do studentów i doktorantów Wydziału Sztuk Pięknych Uniwersytetu.
2. Wnioskodawcą w konkursie może być jedna osoba.
3. W jednej edycji konkursu wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek.
4. W jednej edycji konkursu finansowany będzie tylko jeden projekt.
5. Laureat konkursu (kierownik projektu) otrzyma:
  - 1) grant w wysokości maksymalnie 10.000,00 zł na pokrycie kosztów niezbędnych do realizacji projektu artystycznego (z wyjątkiem wydatków na aktywa trwałe); kwotę grantu określi Komisja Konkursowa na podstawie przedłożonego przez wnioskodawcę projektu artystycznego, budżetu i harmonogramu prac;
  - 2) wynagrodzenie za realizację projektu w wysokości 9.000,00 zł brutto, które będzie wypłacone na podstawie umowy o dzieło po odbiorze wykonanego projektu.
6. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek kierownika projektu, Centrum IMSert może zwiększyć środki na realizację projektu.

## **Rozdział 2** **Zgłoszenie do konkursu**

### § 4

1. Do konkursu nie można zgłosić projektu, który jest już finansowany w ramach innego konkursu.
2. Zgłoszenia do konkursu należy przygotować na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu i wysłać na adres mailowy [insert@umk.pl](mailto:insert@umk.pl).
3. Kompletne zgłoszenie w języku polskim lub angielskim powinno zawierać:
  - 1) dane osób zgłaszających (imię, nazwisko, data urodzenia, kierunek i rok studiów, numer telefonu, adres mailowy z systemu USOS);
  - 2) opis planowanych działań – Indywidualny Projekt Artystyczny wraz z budżetem projektu, uwzględniającym koszt materiałów, niezbędnych do przygotowania dzieła artystycznego i harmonogramem prac;
  - 3) opis planowanych działań promocyjnych wraz z kosztorysem, uwzględniającym przygotowanie ekspozycji dzieła artystycznego lub inną formę promocji, w kwocie nieprzekraczającej 3.500,00 zł;
  - 4) pisemną zgodę opiekuna merytorycznego.
4. Wnioskodawca wskazuje opiekuna merytorycznego projektu spośród pracowników naukowych Wydziału Sztuk Pięknych Uniwersytetu i załącza do wniosku jego pisemną zgodę.
5. Do obowiązków opiekuna należy sprawowanie pieczy nad realizacją projektu zgodnie z założeniami wniosku, harmonogramem i budżetem, a także nad przygotowaniem ekspozycji dzieła.
6. Opiekunowi merytorycznemu projektu przysługuje wynagrodzenie w wysokości 1.500,00 zł brutto, wypłacane w formie jednorazowego dodatku.
7. W ramach Indywidualnego Projektu Artystycznego może zostać wykonane:
  - 1) dzieło rzeźbiarskie;
  - 2) dzieło malarskie;
  - 3) dzieło fotograficzne;
  - 4) dzieło graficzne;
  - 5) inne dzieło artystyczne.

### **Rozdział 3** **Przebieg konkursu**

#### § 5

Nadesłane zgłoszenia będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, w skład której wchodzi:

- 1) dyrektor Centrum IMSert;
- 2) 3 przedstawiciele Centrum IMSert, w tym co najmniej jeden członek Rady Naukowej Centrum;
- 3) wskazany przez dziekana przedstawiciel władz dziekańskich Wydziału Sztuk Pięknych Uniwersytetu;
- 4) 3 wskazanych przez dziekana pracowników badawczo-dydaktycznych, reprezentujących różne obszary sztuk plastycznych Wydziału Sztuk Pięknych Uniwersytetu;
- 5) przedstawiciel administracji Uniwersytetu, wybrany przez dyrektora Centrum IMSert – jako sekretarz Komisji Konkursowej konkursu, bez prawa głosu.

#### § 6

1. Zgłoszenia, które nie spełniają wymagań formalnych, nie podlegają dalszej ocenie merytorycznej. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość wezwania wnioskodawcy do uzupełnienia zgłoszenia w terminie wyznaczonym przez Komisję Konkursową.
2. Na potrzeby oceny merytorycznej przyjęta zostaje skala 0–100 punktów.
3. Lista rankingowa zostanie ogłoszona na stronie internetowej [www.imsert.umk.pl](http://www.imsert.umk.pl) oraz na stronie internetowej Inicjatywy Doskonałości.
4. Decyzje Komisji Konkursowej wraz z kartą oceny, stanowiącej załącznik nr 2, zostaną przesłane drogą mailową na adres podany w formularzu zgłoszeniowym.
5. Od decyzji, o których mowa w ust. 5, wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Komisji Konkursowej. Decyzja Komisji Konkursowej po rozpatrzeniu odwołania jest ostateczna.

#### § 7

1. Komisja Konkursowa może wezwać wnioskodawcę do wyjaśnienia treści zawartych w projekcie, jak również do uzupełnienia dokumentacji.
2. Komisja Konkursowa ma prawo do nierozstrzygnięcia konkursu.
3. Komisja Konkursowa ma prawo do ewentualnej modyfikacji Indywidualnego Projektu Artystycznego, w celu zapewnienia bezpieczeństwa i zgodności z obowiązującym prawem.

#### § 8

1. Realizacja projektu trwa 12 miesięcy.
2. Rozliczenie projektu musi nastąpić w okresie trzech miesięcy od daty wygaśnięcia umowy cywilnoprawnej, na podstawie przygotowanego przez kierownika projektu raportu końcowego, zatwierdzonego przez Władze Wydziału Sztuk Pięknych Uniwersytetu oraz dyrektora Centrum IMSert.
3. Zwieńczenie realizacji projektu stanowi wystawa na Wydziale Sztuk Pięknych.

#### § 9

1. Centrum IMSert zabezpieczy dodatkowe środki na realizację wystawy, o której mowa w § 8 ust. 3, w kwocie nieprzekraczającej 3.500,00 zł, na podstawie przedłożonego, na etapie składania wniosku, opisu planowanych działań promocyjnych.
2. Za organizację wystawy odpowiadają kierownik projektu oraz opiekun merytoryczny.

3. Wydział Sztuk Pięknych Uniwersytetu zapewni odpowiednie miejsce do zorganizowania wystawy, wskazane wstępnie we wniosku, za co odpowiedzialność ponosi opiekun merytoryczny (o ile nie zostanie wskazana inna przestrzeń).

#### **Rozdział 4** **Postanowienie końcowe**

##### § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 28 czerwca 2021 r.

**R E K T O R**

**prof. dr hab. Andrzej Sokala**