



UNIWERSYTET
MIKOŁAJA KOPERNIKA
W TORUNIU

Wdrażanie rekomendacji Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia

zgłoszonych JM Rektorowi UMK na podstawie
wyników badań satysfakcji studentów
i pracowników oraz oceny zajęć
dydaktycznych z 2020 roku

2021-12-29



Pracownicy i studenci UMK oczekują:

- ⊙ **Poszanowania GODNOŚCI** (kultura osobista to podstawa interakcji między różnymi członkami naszej Uczelni niezależnie od ról, pozycji, statusu, relacji towarzyskich)
- ⊙ **Usprawnienia KOMUNIKACJI** (sprawność w dostarczaniu informacji to gwarancja efektywności procesów i poczucia bezpieczeństwa)
- ⊙ **Gwarantowania RZETELNOŚCI** (pandemia nie zwalania z wysiłku na rzecz przekazywania studentom pogłębionej wiedzy - przesłana prezentacja w programie PowerPoint sama się nie zinterpretuje)
- ⊙ **Zapewnienia TRANSPARENTNOŚCI** (relacje wspólnotowe opierają się na czytelnych procesach awansowych, jasnych zasadach oceny pracowniczej, jawności w przydzielaniu ról, polityce finansowej, systemie nagradzania i premiowania)
- ⊙ **Budowania MOTYWACJI** (wieloaspektowa misja Uczelni wykracza poza działalność publikacyjną i to ona powinna być podstawą w stymulowaniu do zaangażowania - potrzebny jest system wykraczający poza zasadę „pieniądze i laury za punkty”)



1. SZACUNEK WE WZAJEMNYCH RELACJACH

Niezbędne jest konsekwentne oczekiwanie formułowane przez JM Rektora wobec pracowników i studentów, dotyczące zasad szacunku, respektowania godności innych osób we wzajemnej komunikacji, a jednocześnie budowania poczucia, że w sytuacjach naruszania zasad studenci i pracownicy mogą liczyć na wsparcie władz Uniwersytetu.

Rekomendacja: *jako że jest to kwestia fundamentalna dla naszego funkcjonowania, a wzrosła liczba wskazań dysfunkcyjnych praktyk, JM Rektor wystosuje do studentów i pracowników list, w którym podkreśli kluczowe zasady, jakie powinny obowiązywać w relacjach międzyludzkich w naszej Uczelni, potępi praktyki łamania zasad i zapewni osoby, które czują się pokrzywdzone o wsparciu i gotowości skrupulatnego wyjaśniania takich przypadków zgodnie z formalnymi procedurami. Jednocześnie JM Rektor zaapeluje o większą transparentność w zarządzaniu jednostkami (uzasadnienia decyzji kadrowych, inwestycyjnych etc.). Przykładowo, takie kwestie, jak nagrody, wysokość dodatków w związku z uzyskaniem statusu Uczelni Badawczej (z uwzględnieniem władz rektorskich) powinny być zakomunikowane społeczności Uniwersytetu.*

Wdrożenie: *list JM Rektora skierowany do wszystkich pracowników UMK i wysłany drogą mailową w dniu 16 marca 2021 roku.*



2. SPRAWNOŚĆ W REALIZACJI ZAKUPÓW

Niezbędna jest pilna rewizja procedury zakupowej na UMK (zarówno zakupy w grantach, jak i dla potrzeb funkcjonowania jednostek, np. sprzęt niezbędny w realizacji dydaktyki w trybie on-line, odczynniki, oprogramowanie etc.), która sprawia, że proces zakupowy trwa zbyt długo – oraz zakomunikowanie wdrożonych zmian.

Rekomendacja: *ogłoszenie społeczności UMK przeglądu procedur zakupowych, diagnoza, usprawnienia na rzecz przyspieszenia realizacji zakupów, ogłoszenie społeczności UMK efektów prac i nowych procedur.*

Wdrożenie: *wprowadzono nowe podejście do zakupu odczynników, co znacznie przyspieszyło proces ich zakupu, podobnie zastosowano nowe podejście do zakupu aparatury naukowej, której zakup następuje znacznie szybciej, trwają prace nad przyspieszeniem procedury zakupu komputerów.*



3. KARIERA DYDAKTYKA I PRACOWNIKA ADMINISTRACJI

Niezbędne jest stworzenie nowej, klarownej ścieżki kariery dla pracowników dydaktycznych (bardzo negatywnie odebrano degradację pracowników w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych) i administracyjnych. Temat warty jest podjęcia w ramach agencji Rady Rektorskiej. Jednocześnie należy nagradzać najlepszych dydaktyków.

Rekomendacja: ogłoszenie społeczności podjęcia prac nad ścieżką kariery pracownika dydaktycznego i administracyjnego, zainicjowanie dyskusji w ramach Rady Rektorskiej, opracowanie ścieżek kariery, ogłoszenie społeczności efektów prac i podjęcie stosownych decyzji w formie aktów prawnych. Promowanie rozwiązań uwzględniających występowanie o zespołową nagrodę JM Rektora dla wyróżniających się dydaktyków w poszczególnych wydziałach.

Wdrożenie: zarządzenie Nr 190 Rektora UMK z dnia 28 września 2021 r. w sprawie kryteriów, trybu i podmiotów dokonujących oceny okresowej pracowników Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu niebędących nauczycielami akademickimi otworzyło drogę do oceny i jednocześnie kształtowania ścieżki kariery pracowników administracji, bibliotekarzy i pracowników administracyjno-technicznych. Trwają prace nad zmianą statutu UMK w zakresie stanowisk dydaktycznych nauczycieli akademickich.



4. NOWE ZASADY DOSTĘPU DO WYNIKÓW OZD

Niezbędny jest stały dostęp do ocen studenckich w systemie USOS dla koordynatorów wydziałowych i kierowników katedr w związku z nową procedurą oceny okresowej.

Rekomendacja: *opracowanie procedury dostępu do wyników oceny w systemie USOS, ogłoszenie społeczności nowych regulacji.*

Wdrożenie: *zarządzeniem Nr 173 Rektora UMK z dnia 23 sierpnia 2021 r. zmieniającym zarządzenie Nr 255 Rektora UMK z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie procedury oceny zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny z 2021 roku, poz. 288) zostały wprowadzone nowe zapisy o zasadach dostępu do informacji dla kierowników katedr: dziekan wydziału raz w roku przekazuje informacje o wynikach badania kierownikom katedr. Stały dostęp do wyników ankiet studenckich mają dziekani wydziałów (usosweb) oraz koordynatorzy wydziałowi (USOS).*



5. GASTRONOMIA Z INFORMACJĄ ZWROTNĄ

Potrzebny jest przepływ wyników badań satysfakcji dotyczących oferty gastronomicznej jednostek UMK do właścicieli punktów gastronomicznych.

Rekomendacja: JM Rektor zobowiąże koordynatorów wydziałowych ds. jakości kształcenia do analizy danych uzyskanych w badaniach satysfakcji dotyczących oceny i oczekiwań wobec gastronomii i przekazania stosownych informacji zwrotnych właścicielom punktów gastronomicznych.

Wdrożenie: informacja o zasadności przekazywania informacji zwrotnej z badań satysfakcji do agentów barów ulokowanych w jednostkach UMK została przekazana administracji wydziałów i innych jednostek. Dalsze działania należą do władz wydziałów. Warto pamiętać, że możliwości negocjacji z agentami warunkowane są pandemią, która negatywnie wpłynęła na rentowność i aktywność barów.



6. STREFY UCZENIA SIĘ I RELAKSU

Studenci potrzebują większego komfortu w czasie pobytu w murach wydziałów i jednostek uniwersyteckich. Niezbędne są skonsultowane ze studentami inwestycje władz wydziałowych w poprawę warunków w przestrzeni jednostek tak, aby pozwalały one na kolektywne spędzanie czasu, oczekiwanie na zajęcia, wypoczynek.

Rekomendacja: JM Rektor zobowiąże władze wydziałów i jednostek uniwersyteckich do rozpoznania potrzeb studentów w zakresie inwestycji w strefy relaksu w budynkach uniwersyteckich i dokonania zmian w ramach możliwości budżetowych jednostek.

Wdrożenie: władze wydziałów i innych jednostek zostały poinformowane o zasadności wykorzystania sugestii płynących z badań satysfakcji, a dotyczących oczekiwanych zmian w infrastrukturze jednostek UMK. Działania będą zależne od inicjatywności władz wydziałów i możliwości finansowych oraz logistycznych w tym zakresie. Na wielu wydziałach powstały już przyjazne studentom strefy relaksu i uczenia się.



7. SZYBKA OCENA

W Collegium Medicum UMK, ale i w wybranych wydziałach części toruńskiej Uniwersytetu ze względu na specyfikę procesu dydaktycznego niezbędny jest ciągły dostęp do kwestionariuszy OZD, aby ocena była dokonywana od razu po zakończeniu zajęć.

Rekomendacja: *jako że temat ten był już procedowany i takie zasady powinny już wcześniej obowiązywać, dokonana zostanie weryfikacja przyczyn zwłoki we wdrożeniu tej procedury i ogłoszenie przez Dział Kształcenia lub Prorektora ds. Kształcenia obowiązującej regulacji.*

Wdrożenie: *zarządzeniem Nr 173 Rektora UMK z dnia 23 sierpnia 2021 r. zmieniającym zarządzenie Nr 255 Rektora UMK z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie procedury oceny zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny z 2021 roku, poz. 288) zostały wprowadzone nowe zapisy wprowadzające elastyczne terminy otwarcia kwestionariuszy badania: *Możliwe jest wcześniejsze rozpoczęcie zbierania danych na wniosek dziekana wydziału, złożony do rektora co najmniej 7 dni przed planowanym rozpoczęciem badania. Wcześniejsze rozpoczęcie badania dotyczy wówczas wszystkich zajęć realizowanych przez wydział w danym semestrze.**



8. KSZTAŁCENIE NA CZAS

Na wydziałach zajęcia w formie zdalnej powinny być realizowane w ramach czasowych ujętych w planach zajęć lub w trybie skonsultowanym ze studentami.

Rekomendacja: *na poziomie wydziałów niezbędne jest konsekwentne weryfikowanie, czy zajęcia w trybie on-line odbywają się zgodnie z tym, co zostało zakomunikowane w planach zajęć lub w trybie skonsultowanym ze studentami.*

Wdrożenie: *informacja przekazywana jest konsekwentnie władzom poszczególnych wydziałów podczas cyklicznych spotkań władz rektorskich z władzami poszczególnych jednostek kształcących. Zgodnie z zarządzeniem Nr 162 Rektora UMK z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie zasad powierzania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny z 2021 roku, poz. 269) realizacja zajęć w formie zdalnej wymaga zgłoszenia przez prowadzącego zajęcia właściwemu dziekanowi, a przypadku szkoły doktorskiej dyrektorowi Szkoły Doktorskiej wraz z adresem kursu MOODLE i/lub kodem dostępu MS Teams, aby zapewnić władzom wydziałów i innych jednostek możliwość monitorowania procesu realizacji zajęć zdalnych.*



9. RZETELNOŚĆ W DYDAKTYCE

Niezbędne jest sformułowanie jednolitych wytycznych dotyczących realizacji zajęć w formule on-line. Przykładowo, nie możemy oprzeć realizacji kursu jedynie na prezentacji zamieszczonej w MS Teams czy Moodle. Studenci oczekują rzetelności i interpretacji przekazywanych treści, pogłębienia, wyjaśnienia zagadnień.

Rekomendacja: *Prorektor ds. Kształcenia wspólnie z prodziekanami właściwymi ds. kształcenia w trybie pilnym opracuje ramowe założenia dotyczące oczekiwanych form realizacji procesu kształcenia w trybie zdalnym, które zostaną ogłoszone społeczności i wdrożone. Kluczowy jest regularny kontakt ze studentami i stosowanie interaktywnych form kształcenia.*

Wdrożenie: *zarządzenie Nr 162 Rektora UMK z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie zasad powierzania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu.*



10. SKRÓT KWESTIONARIUSZA HOSPITACJI

W zarządzeniu dotyczącym procesu hospitacji powinien znaleźć się zapis wskazujący na możliwość posługiwania się własnym formularzem (wydziałowym) po uzyskaniu akceptacji Prorektora ds. Kształcenia, a sam kwestionariusz ogólnouniwersytecki powinien zostać poddany przeglądowi celem dokonania redukcji zbędnych elementów.

Rekomendacja: JM Rektor zapowie w komunikacji ze społecznością, że w fazie informatyzacji procesu hospitacji zostanie dokonany przegląd narzędzia celem jego ulepszenia i redukcji zbędnych treści.

Wdrożenie: dokonano uproszczenia kwestionariusza hospitacji zajęć dydaktycznych oraz umożliwiono dokonywanie uzasadnionych zmian przez jednostki: wzory protokołów mogą być rozszerzane za zgodą Prorektora ds. Kształcenia, na wniosek dziekana, zaopiniowany przez Wydziałową Radę ds. Jakości Kształcenia.

Podstawa prawna: zarządzenie Nr 167 Rektora UMK z dnia 19 lipca 2021 r. zmieniające zarządzenie Nr 204 Rektora UMK z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie procedury hospitacji zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny z 2021 roku, poz. 278).



11. KULTURA JAKOŚCI OPIERA SIĘ NA KOMUNIKOWANIU WYNIKÓW POMIARÓW I DECYZJI WDROŻENIOWYCH

Niezbędne jest usprawnienie komunikowania przez władze UMK oraz poszczególnych wydziałów (i jednostek) wyników pomiarów dokonywanych w systemie ds. jakości oraz decyzji wdrożeniowych podejmowanych na bazie tych wyników.

Rekomendacja: JM Rektor w komunikacji z członkami naszej społeczności podkreśli, że obowiązują już nowe procedury w zakresie realizacji procesów zapewniania jakości, co wiąże się z zobowiązaniem władz rektorskich, władz wydziałów i zwierzchników jednostek Uniwersytetu do terminowego komunikowania pracownikom i studentom wyników dokonywanych pomiarów OZD, czy satysfakcji, kluczowych problemów, które stanowią podstawę do konstruowania działań naprawczych lub doskonalących oraz decyzji podejmowanych w tym względzie. Należy przypomnieć decyzję JM Rektora, podjętą na bazie wcześniejszych rekomendacji URdsJK, obligującą wydziały do organizacji spotkania ze studentami i pracownikami celem ogłoszenia wyników badań i proponowanych działań naprawczych (doskonalących) (ujętego w nowym zbiorze procedur).

Wdrożenie: władze wydziałów i innych jednostek kształcących zostały zobowiązane do komunikowania wyników badań na stronach internetowych oraz w trakcie spotkań dedykowanych jakości kształcenia (spotkania służą prezentacji wyników badań oraz przekazywania zobowiązań władz do podejmowania konkretnych działań na bazie tych wyników).



12. ANONIMOWOŚĆ I BEZPIECZEŃSTWO

W związku ze stałymi wątpliwościami dotyczącymi anonimowości w badaniach realizowanych w systemie ds. jakości niezbędne jest poszukiwanie możliwości redukcji dotychczasowych rozwiązań budzących wątpliwości. W ramach OZD studenci wskazują na ryzyko braku anonimowości, gdy grupa liczy kilka osób, a prowadzący ma możliwość wglądu w komentarze studentów.

Rekomendacja: *warto stworzyć możliwość uaktywnienia dwóch okien komentarzy w ramach OZD: 1/ uwagi do prowadzącego kurs, z jednoczesną sugestią „Prosimy unikać zwrotów, określeń, opisów zaistniałych sytuacji, umożliwiających identyfikację autora komentarza.”; 2/ uwagi do wydziałowej rady ds. jakości kształcenia, które nie są widoczne dla prowadzącego. JM Rektor powinien ogłosić wprowadzenie tej zmiany, a realizację zlecić stosownej komórce informatycznej.*

Wdrożenie: *W odpowiedzi na potrzebę zwiększenia poczucia anonimowości przez uczestników badania, w procedurze oceny zajęć dydaktycznych zostały wprowadzone zmiany prawne. Zgodnie z zarządzeniem Nr 173 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 23 sierpnia 2021 r. zmieniające zarządzenie Nr 255 Rektora UMK z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie procedury oceny zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny z 2021 roku, poz. 288) uczestnik badania może sformułować własne komentarze dotyczące ocenianych zajęć dydaktycznych. Komentarze pozostają anonimowe i są widoczne dla dziekana oraz prowadzącego oceniane zajęcia dydaktyczne. Uczestnik badania może wyłączyć dostępność komentarza dla prowadzącego oceniane zajęcia dydaktyczne. Dziekan nie może zmienić statusu widoczności komentarzy. Podjęte zostały rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikowi poczynszy od badań w roku akademickim 2021/2022 ograniczyć widoczność jego komentarzy dla prowadzących zajęcia.*