

Instrukcja przystosowania infrastruktury do częściowego przywracania działalności Uniwersytetu w okresie epidemii

1. Środki bezpieczeństwa w budynkach:

- 1) Wywieszenie przy wejściu do budynku możliwych do pobrania ze strony internetowej Głównego Inspektora Sanitarnego (<https://gis.gov.pl/aktualnosci/przydatne-materialy-o-koronawirusie/>) informacji w języku polskim i angielskim:
 - a) dotyczącej objawów zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu,
 - b) zawierającej nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
 - c) zawierającej adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego,
 - d) zawierającej numery telefonów do służb medycznych,
 - e) zawierającej numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa (800 190 590).
- 2) Ograniczenie do niezbędnego minimum wpuszczania do budynków osób postronnych innych niż pracownicy, studenci i doktoranci.
- 3) Przestrzeganie poruszania się w budynku w maseczkach ochronnych.
- 4) Umieszczenie przy wejściu do budynku płynu do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz zamieszczenie informacji w języku polskim i angielskim o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące do budynku.
- 5) Wywieszenie w widocznych miejscach informacji o konieczności ścisłego przestrzegania określonych zasad dotyczących higieny rąk, higieny podczas kaszlu i kichania, unikania dotykania dłońmi ust, nosa i oczu, bezwzględnego unikania bliskiego kontaktu z osobami chorymi, w szczególności z objawami ze strony układu oddechowego.
- 6) Wyznaczenie i przygotowanie (wyposażonego w szczególności w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący oraz termometr bezdotykowy) pomieszczenia lub obszaru, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
- 7) Ograniczenie liczby osób korzystających ze wspólnych obszarów w tym samym czasie przez np. określenie maksymalnej liczby osób przyjmując obszar 4 m² na osobę.
- 8) Ograniczenie liczby osób przebywających w jednej łazience, poprzez zamieszczenie na drzwiach wejściowych informacji w języku polskim i angielskim dotyczącej maksymalnej liczby osób, mogących znajdować się jednocześnie wewnątrz, tj. 1 osoba na 2 toalety.
- 9) Wywieszenie w toaletach instrukcji dotyczących mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcji dezynfekcji rąk.
- 10) Wprowadzenie obowiązku dezynfekcji toalet raz na godzinę oraz kontroli czystości i zaopatrzenia w niezbędne środki (mydło, ręczniki jednorazowe, płyn do dezynfekcji rąk).

- 11) Zapewnienie sprzętu i środków oraz monitorowanie codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem bieżącego dezynfekowania powierzchni dotykowych, a w szczególności poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, powierzchni płaskich, w tym blatów, które muszą być dezynfekowane kilka razy w ciągu dnia.
- 12) Zapewnienie pracownikom dostępu do środków ochrony indywidualnej (maseczek ochronnych, rękawiczek jednorazowych) i preparatów do dezynfekcji rąk, a także specjalnych pojemników na zużyte środki ochrony indywidualnej.
- 13) Niekorzystanie z klimatyzacji wykorzystujących półzamknięty lub zamknięty obieg powietrza.
- 14) Pozostawienie drzwi wejściowych do budynków w miarę możliwości otwartych, tak, aby osoby wchodzące nie musiały dotykać klamek.
- 15) Wyłączenie w budynkach źródełek i fontann oraz rezygnacja z dystrybutorów wody.
- 16) Zapewnienie w miarę możliwości szafek lub odrębnych pomieszczeń wyposażonych w worki foliowe, do pozostawienia rzeczy osobistych (plecaków, toreb, odzieży wierzchniej) przed wejściem na zajęcia, egzaminy lub zaliczenia.
- 17) Ograniczenie liczby krzeseł na korytarzach poprzez ustawienie ich w odległości od siebie wynoszącej min. 1,5 m.
- 18) Uniemożliwienie korzystania z ławek lub krzeseł przymocowanych na stałe poprzez zamontowanie siatek lub taśmy ograniczającej dostęp.

2. Windy w budynkach:

- 1) Używanie windy dopuszczalne jest tylko w przypadku ograniczeń ruchowych lub konieczności przewozu ciężkich materiałów.
- 2) Dopuszczalna liczba osób mogących przebywać jednocześnie w windzie nie może przekraczać 2 osób, stojących w możliwie największej odległości od siebie. Pasażerowie windy muszą mieć zakryte usta i nos.
- 3) Regularne dezynfekowanie uchwytów oraz przycisków w windach i na piętrach.
- 4) Wywieszenie przy windach informacji w języku polskim i angielskim dotyczącej zasad korzystania.

3. Sale wykładowe, seminaryjne, ćwiczeniowe:

- 1) Zorganizowanie zajęć i egzaminów umożliwiających maksymalne ograniczenie kontaktu między osobami poprzez zmniejszenie liczebności osób w grupach.
- 2) Ograniczenie możliwości gromadzenia się podczas wchodzenia do sal wykładowych oraz innych pomieszczeń dydaktycznych (sale należy otwierać odpowiednio wcześniej).
- 3) Umieszczenie informacji o maksymalnej, dopuszczalnej liczbie osób przebywających w sali na drzwiach wejściowych.
- 4) Oznaczenie miejsc siedzących, których nie można zajmować przy założeniu, że odległość między osobami siedzącymi powinna wynosić minimum 1,5 metra w każdą stronę.
- 5) Zapewnienie w każdej sali dydaktycznej płynu do dezynfekcji rąk.
- 6) Zapewnienie dezynfekcji po zajęciach oraz egzaminach i zaliczeniach:

- a) krzeseł oraz powierzchni dotykowych,
 - b) klawiatur, myszek i monitorów dotykowych albo laptopów wykorzystywanych na zajęciach,
 - c) sprzętu i urządzeń wykorzystywanych podczas przeprowadzania zajęć praktycznych.
- 7) Zapewnienie co najmniej 30 minowych przerw pomiędzy zajęciami.
 - 8) Wietrzenie sal w czasie przerw, oraz w razie potrzeby także w czasie zajęć.
 - 9) Zorganizowanie stanowisk pracy w przypadku zajęć laboratoryjnych w taki sposób, aby zapewnić 1,5-metrowy odstęp pomiędzy studentami lub, jeśli to możliwe, oddzielenie poszczególnych stanowisk przegrodami, np. z pleksi.
 - 10) Pozostawienie w miarę możliwości otwartych drzwi podczas zajęć.
 - 11) Zapewnienie miejsca pobierania środków ochrony osobistej, o ile są dostarczane studentom na czas zajęć praktycznych przez Wydział oraz specjalnego pojemnika na zużyte środki ochrony osobistej.
 - 12) Poinformowanie studentów o konieczności zaopatrzenia się we własne środki piśmiennicze i ewentualnie wymagane pomoce, a także środki ochrony osobistej (maseczki i rękawiczki jednorazowe), które nie są dostarczane przez Wydział.
 - 13) Zbieranie pisemnych prac egzaminacyjnych i zaliczeniowych do pojemnika oraz ich dezynfekowanie lub poddawanie kwarantannie.

4. Biura administracji:

- 1) Zapewnienie w pomieszczeniach administracji 1,5 metrowej odległości pomiędzy stanowiskami pracy.
- 2) W przypadku konieczności kontaktu z interesariuszami zapewnienie zabezpieczenia pracowników zgodnie z ogólnodostępnymi wytycznymi sanitarnymi.
- 3) Wprowadzenie rejestru obsługiwanych interesariuszy (imię, nazwisko, numer telefonu).

5. Dziekanaty:

- 1) Ograniczenie do niezbędnego minimum, wizyt studentów, doktorantów i gości zewnętrznych poprzez obsługę zdalną.
- 2) Przyjmowanie studentów, doktorantów i gości zewnętrznych po uprzednim umówieniu się w celu uniknięcia kolejek i gromadzenia się.
- 3) Oddzielenie strefy dla studentów, doktorantów i gości zewnętrznych od strefy biurowej dodatkową przesłoną ochronną – ze szkła akrylowego lub pleksi, z opcją możliwości przekazania dokumentów.
- 4) Wyposażenie stanowisk przyjmowania studentów, doktorantów i gości zewnętrznych w pojemniki na dokumenty, dezynfekowanie lub poddawanie kwarantannie dokumentów przekazywanych do dziekanatu.
- 5) Zachowanie zalecanej przepisami odległości między osobami przebywającymi w jednym pomieszczeniu, na określonym metrażu, jak również przed dziekanatem lub pomieszczeniem innej komórki związanej z obsługą studentów i doktorantów.
- 6) Wprowadzenie rejestru obsługiwanych interesariuszy (imię, nazwisko, numer telefonu).

- 7) Zapewnienie środków dezynfekujących przy stanowisku obsługi studentów, doktorantów i klientów zewnętrznych.
- 8) Egzekwowanie zasłaniania ust i nosa przez studentów, doktorantów i gości zewnętrznych oraz korzystania z rękawiczek jednorazowych.
- 9) Zapewnienie systematycznego dezynfekowania stanowisk przyjęć studentów, doktorantów i gości zewnętrznych oraz częstego wietrzenia pomieszczeń.

6. Domy studenckie, hotel:

- 1) Umieszczenie przy wejściu do budynku płynu do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz zamieszczenie informacji w języku polskim i angielskim o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące do budynku.
- 2) Przestrzeganie zasad dystansu społecznego, a w szczególności unikania gromadzenia się.
- 3) Zasłanianie ust i nosa (przy użyciu maseczki, przyłbicy itp.) przy korzystaniu z przestrzeni wspólnej (korytarze, kuchnie).
- 4) Wprowadzenie ograniczenia dotyczącego maksymalnej liczby osób, które mogą przebywać jednocześnie w ogólnodostępnych miejscach, takich jak kuchnia, sala nauki, sala TV.
- 5) Ograniczenie do niezbędnego minimum osobistych kontaktów w sprawach administracyjnych poprzez kontakt telefoniczny lub mailowy.
- 6) Stosowanie do odwołania zakazu odwiedzin przez gości zewnętrznych i zgromadzeń na terenach domów studenckich.
- 7) Zabezpieczenie wolnego pokoju do celów izolacji wyposażonego w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący oraz termometr bezdotykowy.
- 8) Poinformowanie mieszkańców domów studenckich, o obowiązku niezwłocznego zgłoszenia telefonicznie do kierownictwa domu studenckiego i powstrzymania się od przemieszczania po częściach wspólnych budynku w przypadku zauważenia objawów chorobowych wskazujących na COVID-19.
- 9) Kwaterowanie mieszkańców domów studenckich w miarę możliwości w osobnych pokojach z dostępem do węzła sanitarnego (nie dotyczy osób w związkach, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe).
- 10) Wywieszenie w widocznych miejscach informacji o konieczności ścisłego przestrzegania określonych zasad dotyczących higieny rąk, higieny podczas kaszlu i kichania, unikania dotykania dłońmi ust, nosa i oczu, bezwzględnego unikania bliskiego kontaktu z osobami chorymi, w szczególności z objawami ze strony układu oddechowego.
- 11) Wywieszenie w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych instrukcji dotyczących mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcji dezynfekcji rąk.
- 12) Umieszczenie w widocznym miejscu potrzebnych numerów telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
- 13) Zapewnienie sprzętu i środków dezynfekujących oraz monitorowanie codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem bieżącego dezynfekowania powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach kuchennych.

14) Zapewnienie pracownikom domów studenckich dostępu do środków ochrony indywidualnej (maseczki ochronne, rękawiczki jednorazowe) i preparatów do dezynfekcji rąk.

7. Zalecenia postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem:

- 1) Pracownicy, studenci i doktoranci powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem nie powinni przychodzić na Uniwersytet, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
- 2) W przypadku wystąpienia u pracownika, studenta, doktoranta wykonującego swoje zadania niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od wykonywanych zadań i odesłać transportem indywidualnym do domu lub w przypadku gdy jest to niemożliwe, osoba ta powinna oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
- 3) W przypadku wystąpienia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, przez osoby przebywające na terenie Uniwersytetu, osoba taka powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112. Osoba ta powinna oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
- 4) Zaistnienie incydentów, o których mowa w pkt. 1, 2 i 3, należy niezwłocznie zgłosić kierownikowi jednostki w celu ustalenia obszaru, w jakim poruszała się i przebywała osoba, u której zauważono objawy sugerujące zakażenie koronawirusem, a następnie przeprowadzenie ich sprzątnięcia, oraz zdezynfekowania powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
- 5) Kierownik jednostki ustala (jeśli to możliwe) listę osób obecnych w tym samym czasie w części lub częściach budynku, w których przebywała zakażona osoba i zalecić stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
- 6) Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.