



Projekt pn. „IKS – Inwestycja w Kierunki Strategiczne na Wydziale Matematyki i Informatyki”
realizowany w ramach Poddziałania 4.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Załącznik nr 5
Do Regulaminu staży studenckich oraz absolwenckich

UMOWA O STAŻ

Zawarta w Toruniu dniar. pomiędzy:

- 1) Uniwersytetem Mikołaja Kopernika z siedzibą w Toruniu przy ul. Gagarina 11, NIP: 879-017-72-91, REGON: 000001324 zwaną w dalszej części umowy „Uczelnią” reprezentowaną przez
.....
- 2) Panem/Panią¹ zamieszkałym/łą
w..... ul..... nr..... posiadającym/ą nr PESEL
..... zwanym/ zwaną w dalszej części umowy „stażystą”
- 3) Przedsiębiorstwem²
.....
..... z siedzibą w.....
..... ul..... nr.....
posiadającym nr REGON.....
nr NIP..... wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego
/ Rejestru Osób Fizycznych prowadzących działalność Gospodarczą, prowadzonym przez
.....
pod nr, zwanym w dalszej części „Zakładem
Pracy”

§ 1

1. Umowa określa wzajemne prawa i obowiązki stron w zakresie organizacji i odbywania stażu studenckiego oraz absolwenckiego w ramach realizowanego przez Wydział Matematyki i Informatyki projektu konkursowego „IKS – Inwestycja w Kierunki Strategiczne na Wydziale Matematyki i Informatyki UMK” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Priorytet IV, działanie 4.1., Poddziałanie 4.1.2. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Staż ma na celu wzmocnienie praktycznych elementów nauczania oraz ułatwienie studentom oraz absolwentom startu zawodowego.

¹ Wpisać oba imiona studenta

² Wpisać pełną nazwę



Projekt pn. „IKS – Inwestycja w Kierunki Strategiczne na Wydziale Matematyki i Informatyki”
realizowany w ramach Poddziałania 4.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

§ 2

Zakład Pracy zobowiązuje się:

- 1) przyjąć stażystę na jedno-/dwu-/trzymiesięczny*) staż w wymiarze: średnio godzin tygodniowo w okresie oddo, staż będzie odbywał się w.....
- 2) opracować program stażu (wg załącznika nr 1) i prowadzić staż zgodnie z programem,
- 3) zapewnić stażyście opiekuna stażu, który udzieli stażyście wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań
- 4) zapoznać stażystę z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
- 5) zapewnić stażyście ochronę zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników,
- 6) przeprowadzić szkolenie stażysty na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznać go z obowiązującym regulaminem pracy,
- 7) przydzielić stażyście na zasadach przewidzianych dla pracowników odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz niezbędne środki higieny osobistej,
- 8) niezwłocznie, poinformować Uczelnię o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu,
- 9) wydać stażyście miesięczne zaświadczenie o prawidłowym przebiegu odbywanego stażu (wg załącznika nr 2),
- 10) udzielić stażyście wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań,
- 11) do ochrony danych osobowych stażysty zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 101, poz. 926 z póź. zm.),
- 12) przedstawić Uczelni potwierdzenie odbycia stażu przez stażystę zgodnie ze wzorem przedstawionym przez Uczelnię (Załącznik nr 3).

§ 3

1. Uczelnia zobowiązuje się do wypłaty stażyście świadczenia pieniężnego z tytułu odbywania stażu, zwanego dalej „stypendium stażowym”.
2. Stypendium stażowe jest płatne ze środków projektu „IKS – Inwestycja w Kierunki Strategiczne na Wydziale Matematyki i Informatyki UMK” w ramach Zadania nr 4. Koszt stypendium stażowego pokrywany jest w 85 % ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i w 15 % ze środków Budżetu Państwa.
3. Wysokość stypendium stażowego wynosi zł brutto wraz z narzutami pracodawcy za jeden miesiąc stażu.



Projekt pn. „IKS – Inwestycja w Kierunki Strategiczne na Wydziale Matematyki i Informatyki”
realizowany w ramach Poddziałania 4.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

4. Warunkiem wypłaty stypendium stażowego jest złożenie w Dziekanacie Wydziału Matematyki i Informatyki, pok. D 219 i przyjęcie przez Koordynatora projektu, miesięcznego sprawozdania z realizacji stażu (załącznik nr 4 do Regulaminu) oraz zaświadczenia o prawidłowym przebiegu odbywanego stażu (załącznik nr 2 do Umowy).
5. Jeżeli sprawozdanie oraz zaświadczenie, o których mowa w ust. 4 zostaną złożone i przyjęte przez Koordynatora projektu do 10 dnia miesiąca, wypłata stypendium nastąpi w ostatnim dniu tego miesiąca.

§ 4

Stażysta zobowiązuje się:

1. ubezpieczyć się w zakresie Odpowiedzialności Cywilnej oraz Następstw Nieszczęśliwych Wypadków w czasie trwania stażu,
2. rozpocząć i zakończyć staż zgodnie z terminem podanym w § 2 pkt 1) niniejszej umowy,
3. przestrzegać ustalonego przez Zakład pracy rozkładu czasu pracy,
4. sumiennie i starannie wykonywać zadania objęte programem stażu oraz stosować się do poleceń pracodawcy i opiekuna o ile nie są one sprzeczne z prawem,
5. przestrzegać przepisów i zasad obowiązujących pracowników zatrudnionych w Zakładzie pracy, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
6. sporządzić sprawozdanie z odbytego stażu zawierające informacje o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych,
7. zachować tajemnicę informacji udostępnianych przez Zakład Pracy w czasie odbywania stażu,
8. ponieść odpowiedzialność za wyrządzoną szkodę, spowodowane straty w Zakładzie Pracy w wyniku umyślnych swoich działań.

§ 5

Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za:

1. błędy i zaniedbania czy też niedopełnienie obowiązków popełnionych zarówno przez studenta stażystę jak i Zakład Pracy,
2. Program stażu opracowany przez Zakład Pracy,
3. inne okoliczności wynikające z odbywania stażu przez stażystę w Zakładzie Pracy.

§ 6

1. Uczelnia na wniosek stażysty może rozwiązać z Zakładem Pracy umowę o odbycie stażu w przypadku niezrealizowania przez Zakład Pracy warunków odbycia stażu, po wysłuchaniu Zakładu Pracy.



Projekt pn. „IKS – Inwestycja w Kierunki Strategiczne na Wydziale Matematyki i Informatyki”
realizowany w ramach Poddziałania 4.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

2. Uczelnia na wniosek Zakładu Pracy lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii Zakładu Pracy, może pozbawić stażystę możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - 2) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do pracy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania na stanowisku pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych,
 - 3) Zakład Pracy w uzgodnieniu z Uczelnią może pozbawić Stażystę możliwości kontynuowania stażu w przypadku wyrządzenia umyślnej szkody lub rażącego naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy oraz w przepisach BHP.

§ 7

Pracodawca, jak i stażysta zobowiązani są do udzielania Uczelni oraz innymi upoważnionym instytucjom krajowym i instytucjom Unii Europejskiej monitorującym realizację niniejszej umowy rzetelnych informacji i wyjaśnień, udostępniania dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwe miejscowo dla Uczelni Sądy Powszechne.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron niniejszej umowy.

Zakład Pracy

Stażysta

Uczelnia