

Cele operacyjne i ich realizacja

Obszar A – NAUKA

Cel strategiczny pierwszy

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki	
A.1. Ugruntowanie wysokiej pozycji UMK wśród najwyżej cenionych w kraju instytucji naukowych i znanego za granicą ośrodka badań oraz kształcenia kadr, znacząco wpisującego się do dorobku nauki i kultury światowej.	A.1.1. Rozszerzenie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego.	Przeprowadzenie precyzyjnej oceny stanu kadrowego.	Rok.	Dziekani wydziałów: Farmaceutycznego, Nauk o Zdrowiu, Teologicznego. Dziekani wydziałów, które podejmą zamiar rozszerzenia uprawnień.	Liczba wydziałów posiadających uprawnienia; liczba dyscyplin naukowych objętych uprawnieniem.	
		Przeprowadzenie oceny dorobku naukowego w zakresie dyscyplin naukowych.		Dziekani wydziałów j.w.		
		Wystąpienie z wnioskami o uzyskanie uprawnień.		Wydziały zaproponują realne terminy.		Dziekani wydziałów j.w.
	A.1.2. Zapewnienie Uniwersytetowi trwałego miejsca wśród dziesięciu najlepszych polskich szkół wyższych pod względem klasyfikacji naukowej jednostek i liczby jednostek mających status KNOW.	Przeprowadzenie przez wszystkie wydziały ocen osiągniętej w ostatnich latach punktacji dorobku naukowego i artystycznego w kontekście utrzymania (podniesienia) kategorii.	Corocznie do końca I kwartału kolejnego roku.	Dziekani wydziałów; Dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej.		Pozycja Uniwersytetu w ocenach Komitetu Ewaluacji Naukowej.
			Opracowanie i wdrożenie systemu uwzględniania osiągniętej punktacji dorobku naukowego i artystycznego w polityce awansowej.	Rok.		

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
		Realizacja projektu „ 90 m Radioteleskop - Narodowe Centrum Radioastronomii i Inżynierii Kosmicznej”.	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekan WFAiS.	Realizacja projektu.
		Realizacja projektu „ Centrum Badań Środowiska i Innowacyjnych Technologii Żywności dla Jakości Życia EnFoodLife ”.	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekani.	Realizacja projektu.
		Realizacja pakietu projektów „Medycyna a zdrowie człowieka”.	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekani.	Liczba projektów.
	A.1.3. Istotne zwiększenie liczby publikacji pracowników w międzynarodowych czasopismach naukowych o wysokiej randze oraz rozszerzenie działalności artystycznej i wystawienniczej w skali międzynarodowej; zwiększenie liczby książek pracowników UMK wydawanych przez renomowane wydawnictwa o zasięgu międzynarodowym.	Uwzględnianie tego typu publikacji i osiągnięć artystycznych w polityce nagród i wyróżnień.	Zadanie ciągłe.	Rektor, Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Dziekani, Kierownicy katedr (zakładów).	Stopniowy wzrost skali.

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
	A.1.4. Podniesienie rangi Wydawnictwa Naukowego UMK; osiągnięcie zdolności do konkurencyjności z uznanymi wydawnictwami naukowymi.	Ulokowanie kolejnych periodyków wydawanych przez UMK na światowych listach najwyższej ocenianych pism naukowych (filadelfijskiej, European Reference Index the Humanities itp.). Rozszerzenie działalności translatorskiej (wzrost publikacji przekładów ważnych dzieł o charakterze źródłowym i naukowym).	Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Dziekani, Dyrektor Wydawnictwa. Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Dyrektor Wydawnictwa.	Wzrost liczby.
		Doprowadzenie do wydawania wyłącznie periodyków punktowanych w systemie MNiSzW.	Trzy lata.	Wzrost liczby periodyków.	
		Skrócenie terminów wydawniczych przy jednoczesnym doskonaleniu prac redakcyjnych.	Zadanie ciągłe.	Średni termin wydawniczy.	
		Podejmowanie działań prowadzących do wyboru Wydawnictwa przez znanych autorów spoza UMK.	Zadanie ciągłe.	Wzrost liczby wydań publikacji autorów uznanych zewnętrznych.	
		A.1.5. Zwiększenie liczby programów badawczych i projektów artystycznych wykonywanych w ramach formalnej i nieformalnej współpracy z renomowanymi partnerami zagranicznymi i krajowymi.	Dokonanie weryfikacji zawartych umów z partnerami zagranicznymi z punktu widzenia ich realizacji w zakresie naukowo-badawczym i artystycznym; doprowadzenie do intensyfikacji współpracy drogą podejmowania wspólnych badań naukowych i przedsięwzięć artystycznych.	Zadanie ciągłe.	Dziekani, Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
		Stworzenie systemu zachęt dla podejmowania wspólnych projektów badawczych, klinicznych i artystycznych.	Rok.	Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Prorektor ds. Collegium Medium.	
	A.1.6. Zwiększenie liczby wspólnych publikacji z uznanymi partnerami zagranicznymi.	Uwzględnianie tego typu publikacji w systemie ocen pracowniczych.	Zadanie ciągle.	Dziekani, Kierownicy katedr (zakładów).	
	A.1.7. Znaczące zwiększenie liczby organizowanych cyklicznie międzynarodowych konferencji naukowych, przedsięwzięć artystycznych i kongresów światowych.	Uwzględnianie organizacji międzynarodowych konferencji i kongresów w ocenach wydziałów; stworzenie systemu wspierania i ułatwienia organizacji tego typu przedsięwzięć.	Zadanie ciągle.	Dziekani wydziałów, Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.	Wzrost liczby.
	A.1.8. Stworzenie warunków umożliwiających pozyskiwanie wybitnie uzdolnionych młodych pracowników nauki – doktorantów i studentów.	Nadanie rangi priorytetu polityki kadrowej dla tworzenia warunków etatowych i finansowych zatrudniania wybitnie uzdolnionych młodych naukowców. Zapewnianie warunków techniczno-organizacyjnych umożliwiających prowadzenie działalności na poziomie odpowiadającym standardom światowym.	Zadanie ciągle.	Rektor, Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Dziekani wydziałów.	Wzrost liczby zatrudnionych.

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
		Wspieranie odbywania staży naukowych i artystycznych we wiodących na świecie ośrodkach naukowo-badawczych.	Zadanie ciągle.	Rektor, Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Dziekani.	

Obszar NAUKA

Cel strategiczny drugi

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
A.2. Istotne zwiększenie przychodów z działalności badawczej (w tym programów interdyscyplinarnych) prowadzonej w ramach grantów oraz zamówień krajowych i zagranicznych.	A.2.1. Znaczące zwiększenie udziału przychodów z działalności badawczej w całości przychodów UMK.	Zwiększenie elastyczności w zakresie ustalania odpisu na koszty pośrednie.	Zadanie ciągle.	Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Dziekani, Kierownicy katedr (zakładów).	Podwojenie udziału w przychodach.
		Uwzględnianie w systemie ocen pracowniczych skuteczności pozyskiwania środków na badania.	Zadanie ciągle.		

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
	A.2.2. Zwiększenie aktywności w zakresie udziału w komercyjnych międzynarodowych projektach badawczych i artystycznych, ze szczególnym uwzględnieniem projektów w ramach programu Horyzont 2020.	Wprowadzenie do systemu ocen wyraźnej preferencji za udział w tego typu projektach.	Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Dziekani, Kierownicy katedr (zakładów).	Liczba i wartość realizowanych projektów.
	A.2.3. Zwiększanie liczby projektów naukowo-badawczych i artystycznych prowadzonych przez zespoły interdyscyplinarne.	Stworzenie systemu informacji wewnętrznej o planowanych projektach naukowo-badawczych; stworzenie przez wydziały oferty tego rodzaju projektów; zapewnienie odpowiedniej promocji ofert interdyscyplinarnych.	Zadanie ciągłe.	Kierownicy katedr (zakładów), Dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej, Dyrektor Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości Dziekani, Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Centrum Promocji i Informacji.	Liczba projektów.
		Realizacja projektu „Budowa Interdyscyplinarnego Centrum Nowoczesnych Technologii”.	2012 rok.	Prorektor ds. Ekonomicznych i Rozwoju, Kanclerz, Koordynatorzy projektu.	Oddanie obiektu do użytku.
		Realizacja pakietu projektów „Bezpieczeństwo łańcucha żywnościowego i żywność spersonalizowana. Safety in food chain and personalized food”.	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekani.	Liczba projektów.

Obszar NAUKA

Cel strategiczny trzeci

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
A.3. Zwiększenie stopnia wdrożeń dorobku naukowego do praktyki.	A.3.1. Istotne zwiększenie zgłaszanych przez UMK wdrożeń rozwiązań będących rezultatem prowadzonych badań i działalności artystycznej.	Opracowanie przez wydziały oraz Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości oferty dla praktyki gospodarczej.	Corocznie do końca III kwartału roku poprzedzającego.	Dziekani wydziałów, Dyrektor Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości.	Stopa wzrostu dochodów z wdrożeń.
		Podejmowanie własnych inicjatyw i współudział w przedsięwzięciach promujących związki nauki i sztuki z praktyką gospodarczą.	Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Dziekani wydziałów.	
		Realizacja pakietu projektów „Monumentum Sonus Visio – Akademickie Laboratoria Kultury, Sztuki i Ochrony Dziedzictwa Narodowego” oraz „Toruńska Szkoła Konserwacji Zabytków” .	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekani.	Liczba projektów.
		Stworzenie systemu promocji rozwiązań przeznaczonych do wdrożenia.	Rok.	Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.	Stopa wzrostu dochodów z wdrożeń.

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
		Stworzenie systemu organizacyjnego stymulującego działalność ekspercką.	Rok.	Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.	
		Realizacja pakietu projektów „System Transformacji i Transferu Wiedzy do Strategicznych Gałęzi Gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego”.	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekani.	Liczba projektów.
	A.3.2. Zwiększenie aktywności pracowników UMK w wykonywaniu ekspertyz (opinii, recenzji) na zlecenia podmiotów zewnętrznych.	Uwzględnianie w ocenach działalności eksperckiej prowadzonej w ramach obowiązków pracowniczych.	Zadanie ciągle.	Kierownicy katedr (zakładów), Dziekani, Dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej, Rektor, Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą.	Stopa wzrostu liczby ekspertyz.
	A.3.3. Zapewnienie zdolności implementacji rezultatów prowadzonych badań naukowych w działalności praktycznej.	Zapewnienie profesjonalnej „obsługi” pomysłów.	Dwa lata.	Rektor, Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, Dyrektor Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości.	Wzrost liczby i wartości wdrożeń.

Obszar KSZTAŁCENIE
Cel strategiczny pierwszy

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
B.1. Umocnienie pozycji UMK jako jednego z czołowych ośrodków w Polsce, zapewniających najwyższą jakość kształcenia oraz doprowadzenie do istotnego zwiększenia umiędzynarodowienia studiów.	B.1.1. Umocnienie pozycji UMK wśród polskich uczelni – utrzymanie miejsca w pierwszej piątce uniwersytetów polskich i zdobycie miejsca w pierwszej dziesiątce polskich uczelni wyższych.	Rozszerzanie ofert programów realizowanych w językach obcych. Uwzględnianie w ofercie ogólnouniwersyteckiej wykładów prowadzonych w językach kongresowych. Opracowanie systemu promocji studiów dla obcokrajowców i jego aktywna realizacja.	Zadanie ciągle.	Dziekani Prorektor ds. Kształcenia Kierownik Centrum Promocji i Informacji.	Miejsce wśród uczelni (powszechnie uznane rankingi).
	B.1.2. Zwiększenie liczby studentów z zagranicy i tym samym odpowiednie zwiększenie liczby kursów/kierunków prowadzonych w językach obcych.				Zwielokrotnienie udziału studentów zagranicznych w ogólnej liczbie studentów UMK.
					Osiągnięcie co najmniej 10% udziału studentów, którzy odbyli część studiów za granicą w ogólnej liczbie studentów UMK.

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
	B.1.3. Zwiększenie liczby studentów z UMK odbywających studia zagraniczne w ramach stosownych programów i porozumień z uczelniami zagranicznymi.				Osiągnięcie co najmniej 10% udziału studentów, którzy odbyli część studiów za granicą w ogólnej liczbie studentów UMK.
	B.1.4. Tworzenie oryginalnej oferty edukacyjnej, zgodnej z ideą Procesu Bolońskiego.	Ciągłe monitorowanie przez jednostki potrzeb edukacyjnych; osiągnięcie zdolności szybkiego dostosowywania.	Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Kształcenia, Dziekani.	Wzrost udziału kierunków oryginalnych w ofercie edukacyjnej.
	B.1.5. Ciągłe podnoszenie jakości nauczania.	Doskonalenie systemu zapewnienia jakości. Uwzględnianie wyników oceny jakości nauczania w polityce kadrowej.	Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Kształcenia, Dziekani.	
	B.1.6. Znaczące zwiększenie udziału profesorów wizytujących z czołowych uczelni zagranicznych.	Pozyskiwanie środków na finansowanie kosztów pracy.	Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Kształcenia, Dziekani.	Wzrost relacji liczby <i>visiting</i> profesorów do liczby samodzielnych pracowników UMK.
	B.1.7. Zwiększenie oferty studiów prowadzonych w językach obcych.	Stworzenie systemu zachęcającego do kreowania oferty studiów w językach obcych.	Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Kształcenia, Dziekani.	Zwiększenie liczby.
	B.1.8. Rozszerzenie zasięgu terytorialnego poprzez rozwój Zamiejscowego Ośrodka Dydaktycznego w Grudziądzu.	Przekształcenie ZOD w wydział zamiejscowy; stworzenie bogatszej, oryginalnej oferty dydaktycznej.	Dwa lata (oferta – zadanie ciągłe).	Właściwi prorektorzy, Dziekan wydziału zamiejscowego.	Utworzenie wydziału.

Obszar KSZTAŁCENIE

Cel strategiczny drugi

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
B.2. Poprawa atrakcyjności studiów; stworzenie warunków do osiągnięcia większego stopnia konkurencyjności absolwentów na rynku pracy.	B.2.1. Uatrakcyjnienie oferty edukacyjnej poprzez unikatowe studia interdyscyplinarne.	Zwiększenie zakresu współdziałania wydziałów.	Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Kształcenia, dziekani.	Wzrost udziału kierunków interdyscyplinarnych.
	B.2.2. Pełniejsze uwzględnianie w ofercie edukacyjnej potrzeb rynku pracy, oczekiwań środowiska gospodarczego, instytucji samorządowych i organizacji tworzących infrastrukturę społeczną regionu.	Konsultowanie programów kształcenia z regionalnymi środowiskami zawodowymi, gospodarczymi i kulturotwórczymi, adekwatnymi do poszczególnych kierunków studiów. Zapewnienie odbywania praktyk zawodowych odpowiednich dla kierunków studiów.	Zadanie ciągłe.	Dziekani wydziałów.	Wzrost udziału absolwentów znajdujących zatrudnienie w terminie trzech miesięcy po ukończeniu studiów.
		Realizacja pakietu projektów „Kujawsko – Pomorskie Centrum Badawczo – Edukacyjne Zintegrowanego Rozwoju Miast i Regionów”.	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekani.	Liczba projektów.
		Realizacja pakietu projektów „Edukacja na rzecz innowacyjności regionu”.	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekani.	Liczba projektów.
		Realizacja projektów „Centrum Innowacyjnej Edukacji” i „Interaktywne Centrum Nauki”.	2020 rok.	Rektor, Dyrektor Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości.	Realizacja projektów.

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
		Pozyskanie środków zewnętrznych na stypendia i realizację kierunków zamawianych.	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekani.	Zwiększenie środków przeznaczonych na stypendia i kierunki zamawiane.
	B.2.3. Rozwój różnorodnych form kształcenia ustawicznego (<i>lifelong learning</i>).	Utworzenie samofinansującej się jednostki administracji centralnej wspierającej wydziały w organizacji i prowadzeniu studiów podyplomowych i kształcenia ustawicznego oraz podejmującej własne inicjatywy w tym zakresie.	Rok.	Rektor.	Osiągnięcie istotnego wzrostu liczby słuchaczy studiów podyplomowych, uczestników kursów, szkoleń i innych form kształcenia ustawicznego.
		Monitorowanie w sposób ciągły karier zawodowych absolwentów i formułowanych przez nich ocen znaczenia ukończonych studiów. Opracowywanie corocznie raportu i udostępnianie zainteresowanym jednostkom.	Zadanie ciągłe.	Kierownik Biura Karier.	

Obszar KSZTAŁCENIE

Cel strategiczny trzeci

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
B.3. Ugruntowanie pozycji Uniwersytetu jako ośrodka wszechstronnego rozwoju studentów	B.3.1. Rozszerzanie centralnie tworzonej oferty zajęć fakultatywnych.	Uchwalenie obowiązku uzyskiwania określonej liczby punktów ECTS poza własnym wydziałem.	Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Kształcenia, Dziekani.	Coroczny wzrost liczby oferowanych zajęć.
	B.3.2. Rozpowszechnianie idei wolontariatu i innych form aktywności społecznej.		Zadanie ciągłe.	Prorektor ds. Kształcenia, Dziekani.	Zwiększenie projektów.

(wiedza, umiejętności, kultura, sport), który kształtuje postawy wrażliwe społecznie.	B.3.3. Doprowadzenie do radykalnej poprawy infrastruktury sportowej oraz infrastruktury kulturowej działalności studenckiej.	Budowa nowego obiektu sportowego w kampusie w Toruniu.	Do końca 2012 roku.	Prorektor ds. Ekonomicznych i Rozwoju, Prorektor ds. Collegium Medicum, Kanclerz.	Oddanie obiektu do użytku.
		Budowa obiektu sportowego w kampusie w Bydgoszczy.	Stosownie do posiadanych możliwości finansowych.		
		Rozbudowa i modernizacja Klubu „Od Nowa”.	Stosownie do posiadanych możliwości finansowych (zakłada się okres 2 lat).		

Obszar ZARZĄDZANIE
Cel strategiczny pierwszy

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
C.1. Doprowadzenie do stanu, w którym Uniwersytet będzie nowoczesnie zarządzaną organizacją, kreującą przyjazne i efektywne relacje wewnętrzne oraz zewnętrzne, a także godną naśladowania kulturę organizacyjną.	C.1.1. Pełniejsze dostosowanie struktur do potrzeb wynikających z specyfiki prowadzonej działalności podstawowej. Osiągnięcie wyższego poziomu sprawności organizacyjnej.	Doskonalenie systemu zarządzania poszczególnymi obszarami działalności Uniwersytetu. Doskonalenie obsługi informatycznej Uczelni.	Realizacja w sposób ciągły.	Rektor, Dziekani, Kanclerz.	Wdrożenie zmian.
	C.1.2. Prowadzenie procesu informatyzacji z uwzględnieniem trendów światowych (e-learning, e-science, e-laboratoria).	Monitorowanie trendów, wdrażanie systemów	Zadanie ciągle.	Rektor, Dziekani, Kanclerz, Dyrektor UCI.	Stopień adekwatności do rozwiązań światowych.
	C.1.3. Dostosowanie regulacji wewnętrznych do wymogów sprawnego zarządzania.	Dokonanie kompleksowej analizy aktów wewnętrznych z punktu widzenia ich zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i spełniania wymogów racjonalnego działania.	Rok.	Kanclerz.	Pełne dostosowanie.
	C.1.4. Osiągnięcie wysokiego poziomu profesjonalizacji administracji akademickiej i zawodowej UMK – centralnej i poszczególnych jednostek organizacyjnych.	Wdrożenie standardów wewnętrznych określających kwalifikacje, predyspozycje; pogłębianie wiedzy i umiejętności. Prowadzenie oceny satysfakcji interesariuszy.	Zadanie ciągle.	Kanclerz.	Wdrożenie.

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
	C.1.5. Zbudowanie wysokiej renomy Uniwersytetu w Polsce, UE i na świecie.	Stwarzanie odpowiednich warunków instytucjonalno-kadrowych dla profesjonalnej i skutecznej promocji. Wdrożenie systemu promocji i oceny jej skuteczności.	Realizacja w sposób ciągły.	Rektor, Dziekani, Kanclerz.	Pozycja w krajowych i międzynarodowych rankingach. Wdrożenie.
	C.1.6. Utrwalenie poczucia tożsamości z macierzystą instytucją.	Organizowanie centralnie i w poszczególnych jednostkach UMK różnorodnych działań szkoleniowych i integracyjnych.	Realizacja w sposób ciągły.	Rektor, Dziekani, Kierownik Centrum Promocji i Informacji, Kierownik Biura Karier, Samorząd Studencki.	Poziom satysfakcji.

Obszar ZARZĄDZANIE

Cel strategiczny drugi

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
C.2. Zapewnienie zdolności prowadzenia działalności rozwojowej gwarantującej odpowiedni poziom konkurencyjności krajowej i międzynarodowej.	C.2.1. Doprowadzenie do poprawy warunków pracy pracowników Uczelni, w tym w szczególności wzrostu wynagrodzeń. Rozszerzenie ofert socjalnych.	Podjęcie działań zmierzających do pozyskiwania dodatkowych środków zewnętrznych (m. in. na realizację projektów finansowanych z funduszy UE); racjonalizacja kosztów działalności Uczelni.	Zadanie ciągłe	Rektor, Dziekani, Kanclerz.	Średnioroczny wzrost wynagrodzeń.
	C.2.2. Wspieranie podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników.	Opracowanie i wdrożenie systemu podnoszenia kwalifikacji.	Opracowanie systemu – jeden rok, wdrożenie - dwa lata.	Rektor, Dziekani, Kanclerz.	Opracowanie, wdrożenie.

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
	C.2.3. Zapewnienie długookresowego pokrycia przychodami kosztów ponoszonych przez Uczelnię.	Opracowanie i wdrożenie systemu zarządzania finansami Uniwersytetu uwzględniającego jako narzędzie realizacji celu rozszerzenie kompetencji i odpowiedzialności dziekanów i kierowników jednostek ogólnouczelnianych.	Zadanie ciągle.	Prorektor ds. Ekonomicznych i Rozwoju, Kanclerz.	Poziom wyniku finansowego.
	C.2.4. Zapewnienie poprawy efektywności funkcjonowania usług.	Dokonanie zmian organizacyjnych dla zapewnienia ciągłości, wysokiej jakości oraz ograniczenia kosztowności usług wewnętrznych. Przeprowadzenie zmian struktury uwzględniających powierzenie niektórych usług jednostkom zewnętrznym (szersze powiązanie z profesjonalnie zarządzanym i efektywnie działającym otoczeniem).	Zadanie ciągle.	Kanclerz, Dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej, kierownicy pozostałych jednostek ogólnouczelnianych.	Czas, koszt wykonania.
	C.2.5. Utrzymanie infrastruktury sieciowej na poziomie odpowiadającym standardom światowym.	Stałe monitorowanie trendów światowych, aktywny udział w przedsięwzięciach krajowych.	Zadanie ciągle.	Rektor, Kanclerz, Dyrektor UCI.	Stan sieci.
	C.2.6. Dostosowanie zasobów lokalowych do rzeczywistych potrzeb w celu optymalizacji kosztów.	Opracowanie i wdrożenie długookresowego programu restrukturyzacji majątku.	Rok.	Kanclerz, Dziekani.	Podniesienie stopnia wykorzystania obiektów.
	C.2.7. Unowocześnienie bazy naukowo-dydaktycznej uwzględniające standardy światowe.	Pełna realizacja projektu „Budowa Collegium Humanisticum”.	Zadanie ciągle.	Prorektor ds. Ekonomicznych i Rozwoju, Kanclerz.	Oddanie do użytku.

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Działania	Czas realizacji	Odpowiedzialność	Mierniki
		Rewitalizacja obiektów miasteczka uniwersyteckiego na Bielanach oraz terenu i obiektów Centrum Astronomii w Piwnicach w ramach projektu „Kopernik 550”.	Zadanie ciągle.	Prorektor ds. Ekonomicznych i Rozwoju, Kanclerz.	Realizacja według przyjętego harmonogramu.
		Realizacja pakietu przedsięwzięć finansowanych w ramach programów międzynarodowych, w szczególności „ Projekty infrastrukturalne ”.	2020 rok.	Rektor, Kanclerz, Dziekani.	Liczba projektów.