

ZARZĄDZENIE Nr 170

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 23 października 2013 r.

zmieniające zarządzenie nr 210 Rektora UMK z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów świadczeń socjalnych w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 592 ze zm.) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 1998 r. Nr 21 poz. 94 ze zm.)

z a r z ą d z a się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Świadczeń Socjalnych w kampusie toruńskim stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia nr 210 Rektora UMK z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów świadczeń socjalnych w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, wprowadza się następujące zmiany:

1. § 8 otrzymuje brzmienie:

„Środki Funduszu przeznaczone są na:

- 1) dofinansowanie wypoczynku krajowego i zagranicznego w formie wczasów i wycieczek oraz finansowanie tzw. wczasów pod gruszą,
- 2) dofinansowanie wypoczynku krajowego i zagranicznego dzieci i młodzieży organizowanego w formie kolonii, półkolonii, obozów i zimowisk,
- 3) dofinansowanie działalności kulturalno – oświatowej i sportowo – rekreacyjnej,
- 4) dofinansowanie odpłatności za opiekę nad dzieckiem w żłobku, klubie dziecięcym, sprawowaną przez dziennego opiekuna lub nianię, w przedszkolu oraz innych formach wychowania przedszkolnego,
- 5) udzielanie pomocy finansowej, przeznaczonej dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, w formie zapomóg bezzwrotnych,
- 6) pomoc finansową na cele mieszkaniowe w formie pożyczek zwrotnych,
- 7) dofinansowanie uniwersyteckich ośrodków wypoczynkowych.”

2. w § 17 ust. 1 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„3) organizowaniu zabawy świątecznej, podczas której wręczane są paczki świąteczne dla dzieci w wieku od 12 miesięcy do 13 lat (w przypadku małżeństw zatrudnionych w Uniwersytecie – dziecko otrzymuje tylko jedną paczkę).”

3. w § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dział Socjalny przedstawia propozycje imprez kulturalno – oświatowych i sportowo – rekreacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3, podając jednocześnie terminy składania wniosków o przyznanie dofinansowań do tych imprez oraz terminy i zasady dokonywania wpłat.”
4. w § 17 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wysokość dofinansowań do imprez wymienionych w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 ustalana jest zgodnie z tabelami, stanowiącymi załącznik nr 21 do Regulaminu.”
5. w § 17 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Dział Socjalny każdego roku sporządza listę dzieci, którym przysługuje zaproszenie na zabawę oraz paczka świąteczna, o których mowa w ust. 1 pkt. 3. Lista ta obejmuje dzieci pracowników, emerytów, rencistów oraz osób przebywających na świadczeniu przedemerytalnym wg stanu na dzień 30 listopada bezpośrednio poprzedzającego termin zabawy.”
6. Tytuł rozdziału IX otrzymuje brzmienie:

„DOFINANSOWANIE ODPLATNOŚCI ZA OPIEKĘ NAD DZIECKIEM W ŻŁOBKU, KLUBIE DZIECIĘCYM, SPRAWOWANĄ PRZEZ DZIENNEGO OPIEKUNA LUB NIANIĘ, W PRZEDSZKOLU ORAZ INNYCH FORMACH WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO”
7. w § 18 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Na dzieci, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 4 ppkt. b i d przysługuje dofinansowanie odpłatności za opiekę nad dzieckiem w żłobku, klubie dziecięcym, sprawowaną przez dziennego opiekuna lub nianię, w przedszkolu oraz innych formach wychowania przedszkolnego.”
8. po § 18 ust. 1 dodaje się ust. 1a-1c w brzmieniu:

„1a. Dofinansowanie przysługuje tylko na jedną z form opieki wymienionych wyżej i dotyczy odpłatności za pobyt i wyżywienie dzieci w danych placówkach. Dofinansowaniu nie podlegają zajęcia dodatkowe, ubezpieczenia, składki na Radę Rodziców, kary za nieterminowe wpłaty oraz inne koszty poniesione przez Rodziców w związku z potrzebami danej placówki.”

1b. Opieka nad dziećmi w żłobku, a także sprawowana przez dziennego opiekuna lub nianię dotyczy dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3 lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – do lat 4 (w klubie dziecięcym dotyczy dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia do lat 3 lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – do lat 4).”

1c. Inne formy wychowania przedszkolnego to punkt przedszkolny i zespół wychowania przedszkolnego.”
9. w § 18 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wysokość dofinansowań do odpłatności za opiekę nad dzieckiem w żłobku, klubie dziecięcym, sprawowaną przez dziennego opiekuna lub nianię, w przedszkolu oraz innych formach wychowania przedszkolnego ustalana jest zgodnie z tabelą, stanowiącą załącznik nr 22 do Regulaminu.”

10. § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19

- 1. Wnioski o przyznanie dofinansowań do odpłatności za opiekę nad dzieckiem w żłobku, klubie dziecięcym, sprawowaną przez dziennego opiekuna lub nianię, w przedszkolu oraz innych formach wychowania przedszkolnego należy składać w Dziale Socjalnym do 30 – go września każdego roku.”**
- 2. Dokumenty potwierdzające opłacenie opieki nad dzieckiem w żłobku, klubie dziecięcym, sprawowanej przez dziennego opiekuna lub nianię, w przedszkolu oraz innych formach wychowania przedszkolnego należy składać w Dziale Socjalnym w następujących terminach:**
 - 1) do 5-go grudnia (za pobyt w miesiącach wrzesień, październik, listopad),**
 - 2) do 5-go marca (za pobyt w miesiącach grudzień, styczeń, luty),**
 - 3) do 5-go czerwca (za pobyt w miesiącach marzec, kwiecień, maj),**
 - 4) do 5-go września (za pobyt w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień).”**
- 3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 to faktura VAT, rachunek, dowód wpłaty KP, przekaz pocztowy, przelew bankowy lub zaświadczenie dyrektora placówki, w których znajdują się co najmniej następujące informacje:**
 - 1) nazwa żłobka, klubu dziecięcego (żłobek i klub dziecięcy musi znajdować się w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej gminy prowadzącej rejestr), przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, imię i nazwisko niani, imię i nazwisko dziennego opiekuna wraz z nazwą podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna (dzienny opiekun musi znajdować się w wykazie dziennych opiekunów publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej gminy prowadzącej wykaz),**
 - 2) imię i nazwisko dziecka,**
 - 3) miesiąc, za który dokonywana jest zapłata,**
 - 4) imię i nazwisko osoby dokonującej zapłaty,**
 - 5) kwotę i datę dokonania zapłaty.**

W przypadku opieki sprawowanej przez nianię należy dodatkowo dołączyć kopię umowy uaktywniającej, formularz zgłoszenia do ZUS oraz dokumenty rozliczeniowe ZUS.”
- 4. Wpłata dofinansowań do odpłatności za opiekę nad dzieckiem w żłobku, klubie dziecięcym, sprawowaną przez dziennego opiekuna lub nianię, w przedszkolu oraz innych formach wychowania przedszkolnego odbywa się wg następującego harmonogramu:**
 - 1) w przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi – z wynagrodzeniem w miesiącach: styczeń, kwiecień, lipiec i październik,**
 - 2) w przypadku nauczycieli akademickich – z wynagrodzeniem w miesiącach: luty, maj, sierpień i listopad,**
 - 3) w przypadku emerytów, rencistów oraz osób przebywających na świadczeniu przedemerytalnym – do końca stycznia, kwietnia, lipca i października.”**

11. w § 23 ust.6 otrzymuje brzmienie:

- „6. W przypadku pożyczek, o których mowa w § 22 ust. 1 pkt. 2-7 w umowie, w zależności od wniosku pożyczkobiorcy, można przyjmować dowolny okres spłaty nieprzekraczający jednak 10 lat, z zastrzeżeniem wyjątku określonego w ust. 7.”**

12. **Załączniki nr 10, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23 i 24** otrzymują nowe brzmienie i stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2013 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Tretyn