

PISMO OKÓLNE Nr 4

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 4 grudnia 2013 r.

**w sprawie procedury obniżania obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych
pracownikom naukowo-dydaktycznym, których zatrudnienie jest finansowane
z grantów naukowych**

W związku z § 6 ust. 2 b) uchwały Nr 47 Senatu UMK z dnia 26 maja 2009 r. w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych (t.j. Biuletyn Prawny UMK z 2011 r. Nr 1, poz. 22 ze zm.), upoważniającym rektora do proporcjonalnego obniżenia obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych pracownikom naukowo-dydaktycznym zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy, dla których Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu stanowi podstawowe miejsce zatrudnienia, jeśli ich zatrudnienie jest finansowane z grantów naukowych, ustalam obowiązujący w tym zakresie tryb postępowania.

1. Rektor może obniżyć obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych w trybie określonym w przepisie § 6 ust. 2 b) Uchwały nr 47 Senatu UMK z dnia 26 maja 2009 r. w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych na wniosek nauczyciela akademickiego.
2. Wniosek, o który mowa w pkt. 1 powinien zawierać:
 - a) określenie nazwy grantu,
 - b) określenie liczby godzin, jaka w danym roku akademickim, będzie wykonywana przez nauczyciela akademickiego na rzecz grantu naukowego - w ramach stosunku pracy albo mianowania, za który otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze w rozumieniu rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej.
3. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1 podpisują:
 - a) nauczyciel akademicki,
 - b) kierownik grantu naukowego,
 - c) dziekan wydziału zatrudniającego nauczyciela akademickiego.
4. Po złożeniu wniosku do rektora, informacje w nim zawarte wymagają potwierdzenia przez:
 - a) kierownika właściwego Działu Spraw Pracowniczych - w zakresie zatrudnienia,
 - b) kierownika właściwego działu administracji centralnej UMK zajmującego się grantami naukowymi – w zakresie grantu.

5. Obniżenie wymiaru pensum następuje według wzoru:

$$Op = \frac{LGg \times Wp}{12 \times 156}$$

gdzie:

- a) Op – oznacza wysokość obniżki pensum,
 - b) LGg – oznacza liczbę godzin, jaka w danym roku akademickim będzie wykonywana przez nauczyciela akademickiego na rzecz grantu naukowego - w ramach stosunku pracy albo mianowania, za który otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze,
 - c) Wp – oznacza wymiar rocznego pensum pracowników naukowo-dydaktycznych określony w UMK § 5 Uchwały Nr 47 Senatu UMK z dnia 26 maja 2009 r. w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych, przyjmując, że pensum dotyczy roku = 12 miesięcy,
 - d) 156 – oznacza liczbę godzin pracy nauczyciela akademickiego w miesiącu.
6. Jeśli obniżka wymiaru pensum ustalona wg wzoru określonego w pkt 5 jest większa od 0,5 ulega ona zaokrągleniu „w górę”, jeśli zaś jest mniejsza od 0,5 ulega ona zaokrągleniu „w dół”.
7. Ustalone zasady obowiązują od roku akademickiego 2013/2014.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Tretyn